

# SOLICITUD DE DOCUMENTOS ACADÉMICOS

## **DATOS DEL ALUMNO/A**

Apellidos \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ DNI \_\_\_\_\_  
Domicilio \_\_\_\_\_  
Localidad \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_  
Teléfono \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_  
Titulación \_\_\_\_\_

## **EXPONE**

Que necesitando le sea expedida la siguiente documentación:

- Certificación Académica Personal
- Acreditación de Matrícula
- Expediente Académico Informativo
- Otros

Y, en su caso, justifica la exención del pago por alguna de las siguientes causas:

- Familia Numerosa General (50% de exención)
- Familia Numerosa Especial (100% de exención)

Obligatorio en su caso: Adjuntar copia del título de Familia Numerosa en vigor

Documento obligatorio: Copia DNI o Pasaporte en vigor

## **SOLICITA**

Le sea expedido/tramitado el documento anteriormente señalado.

Cáceres, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del alumno/a

Enviar a : [secretaria\\_dere@unex.es](mailto:secretaria_dere@unex.es)

**SR. DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO. CÁCERES**