
 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

MEMORIA/INFORME ANUAL DE PRÁCTICAS EXTERNAS DEL GRADO EN DERECHO Y DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

FACULTAD DE DERECHO

CURSO 2016/2017

Mercedes Sabido Rodríguez



Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales

**Aprobada por la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad de
Derecho en su sesión celebrada el día de 29 septiembre de 2017**







 Fdo.: Mercedes Sabido
Rodríguez.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN.....	3
II.	NORMAS REGULADORAS DEL PROCESO DE PRÁCTICAS EXTERNAS.....	3
III.	COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO	4
IV.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA CPEFD	5
	1. Reuniones celebradas por la Comisión de Prácticas	5
	2. Promoción de convenios de Cooperación Educativa	6
	3. Propuesta de reconocimiento y designación de colaboradores	6
V.	PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES DE LOS GRADOS EN DERECHO Y EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA	7
	1. Desarrollo del Proceso de prácticas externas curriculares.....	7
	2. Valoración de resultados	9
	i. Resultados académicos	9
	ii. Resultados de encuestas de satisfacción de las prácticas externas curriculares de Grados.....	9
	iii. Otros indicadores.....	12
VI.	PRÁCTICAS EXTERNAS EXTRACURRICULARES DE LA FACULTAD DE DERECHO.....	13
	1. Actividades realizadas	13
	2. Valoración del Proceso.....	13
VII.	FORTALEZAS Y DEBILIDADES	14
VIII.	PLAN DE MEJORA Y ACTUACIÓN PARA EL CURSO 2017/2018.....	15
IX.	ANEXOS	16
	ANEXO I. ACTAS DE LAS REUNIONES DE LA CPEFD	
	ANEXO II. DOCUMENTOS GENERADOS EN EL PROCESO DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO	
	ANEXO III. VALORACIÓN DEL PROCESO: RESULTADOS ACADÉMICOS	
	ANEXO IV. VALORACIÓN DEL PROCESO: RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN	

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

I. INTRODUCCIÓN

El Proceso de Gestión de Prácticas Externas de la Facultad de Derecho (PCL/011_FD) prevé, en su apartado 5.6, la elaboración de la Memoria anual de las Prácticas Externas correspondientes a los Grados impartidos en el Centro y en los que se cursa esta asignatura. Dicha elaboración corresponde al Vicedecano responsable de prácticas externas siendo, en la actualidad, la Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales la coordinadora de las Prácticas Externas de la Facultad de Derecho.



Tras su elaboración, corresponde a la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad de Derecho (CPEFD) la aprobación de dicha Memoria, debiendo ser seguidamente remitida a la Responsable de Calidad del Centro.

En cuanto al contenido de la Memoria Anual de Prácticas Externas, de acuerdo con la normativa vigente, esta debe recoger el proceso de desarrollo de las Prácticas Externas de los Grados en Derecho y en AGP; sus resultados más relevantes incluyendo las encuestas de satisfacción y otros indicadores relativos a la participación, oferta y a los resultados académicos; debiendo realizarse también las propuestas de mejora para el curso siguiente. Junto a los aspectos reseñados, la presente Memoria recoge la normativa que durante el curso 16/17 ha regido el proceso y la composición y actividades desarrolladas por la CPEFD. Además, teniendo en cuenta las competencias de esta última, en relación con la gestión de prácticas extracurriculares, la Memoria también recoge el análisis del desarrollo y resultados de las prácticas extracurriculares realizadas por los estudiantes del Grado en Derecho y del Grado en AGP de la Facultad de Derecho durante el presente curso académico.

II. NORMAS REGULADORAS DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO.

El proceso de gestión y seguimiento de las prácticas externas en la Facultad de Derecho de la UEX se ha regido, durante el curso académico 2016/2017, por las siguientes disposiciones:

- ✓ Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. (BOE 184, de 30 julio)
- ✓ Normativa de Prácticas Externas de la UEX (Resolución de 7 de diciembre de 2012)

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

- ✓ Reglamento de Prácticas Externas de la Facultad de Derecho aprobado en Junta de Facultad el 4-XII-2014
- ✓ Proceso de Gestión de Prácticas Externas de la Facultad de Derecho (P/CL011_FD)

Toda esta normativa es accesible en la página web del Centro, apartado "PRÁCTICAS EXTERNAS", a través de la siguiente dirección: <http://www.unex.es/derecho/practicasesexternas.es>

Recientemente ha sido publicada la Resolución de 26 de julio de 2017, de la Gerencia, por la que se ejecuta el acuerdo normativo adoptado por el Consejo de Gobierno por el que se aprueba la Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Extremadura (DOE de 9 de agosto de 2017).



III. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO.

La Comisión de Prácticas Externas de la Facultad de Derecho está integrada por el Decano o Vicedecano en quien delegue, los Coordinadores de las Comisiones de Calidad del Grado en Derecho y Administración y Gestión Pública o uno de los profesores miembros de dicha comisión en quien deleguen respectivamente, un alumno de cada una de las titulaciones en que se imparte dicha asignatura y un miembro del Personal de Administración y Servicios.

Durante el curso académico 2016/2017 en un principio estuvo integrada por:

- Prfra. Dra. Dª Mª Mercedes Sabido Rodríguez, Vicedecana de Estudiantes y Relaciones institucionales y Coordinadora de Prácticas Externas por delegación del Decano
- Prfra. Dra. Dª. Ana Belén Lucas Tobaja, Coordinador del Grado en AGP
- Prfra. Dra. Dª. María Dolores Cebriá García, designada como representante de la Comisión del Grado en Derecho
- Dª Mª Dolores Calvarro Camisón, Administradora de Centro
- D. David López Nieto, representante de alumnos del Grado en Derecho.
- Dª. Isabel Santos Rodríguez, representante de alumnos del Grado en AGP

Esta composición ha sufrido algunos cambios. Junto a los tradicionales derivados de las elecciones de estudiantes, se añade el producido como consecuencia del nombramiento de un nuevo coordinador de la Comisión del Grado en AGP, el profesor Dr. D. Jesús Conde Fuentes. A partir de febrero de

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

2017 los miembros que han integrado la CPE han sido:

- Prfra. Dra. D^a M^a Mercedes Sabido Rodríguez, Vicedecana de Estudiantes y Relaciones institucionales y Coordinadora de Prácticas Externas por delegación del Decano
- Prfr. Dr. D. Jesús Conde Fuentes, Coordinador del Grado en AGP
- Prfra. Dra. D^a. María Dolores Cebriá García, designada como representante de la Comisión del Grado en Derecho
- D^a M^a Dolores Calvarro Camisón, Administradora de Centro
- D. Alejandro Pedrera Rosado, representante de alumnos del Grado en Derecho.
- D. José Antonio Gómez Palomino, representante de alumnos del Grado en AGP

Las incorporaciones de los nuevos miembros de la Comisión se llevó a cabo en la sesión celebrada el 1 de febrero de 2017 (se adjunta Acta de la reunión en Anexo I)

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA CPEFD

1. Reuniones celebradas por la Comisión de Prácticas.



Durante el presente curso académico la Comisión de Prácticas externas ha celebrado 5 sesiones, una en el primer semestre del curso y tres a lo largo de su desarrollo para finalizar en septiembre con la última en la que se procede a la aprobación de la presente Memoria. De todas ellas, se ha levantado el correspondiente Acta, que se adjuntan en el Anexo I como doc. 1, 2, 3, 4, y 5.

Las sesiones han tenido lugar en las siguientes fechas:

- 1) 27 de septiembre de 2016.
- 2) 11 de enero de 2017.
- 3) 1 de febrero de 2017.
- 4) 6 de abril de 2017.
- 5) 29 de septiembre de 2017.

La CPEFD promovió la corrección de errores que, en relación con la duración de las prácticas, se habían detectado en las Memorias Verificadas de los Títulos de Grado en Derecho y Grado en AGP.

Se han adecuado los documentos generados al Proceso de Gestión de Prácticas externas de la Facultad de Derecho (P/CL011_FD). Se han modificado,

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

puntualmente, las encuestas de satisfacción y documentos relativos a la recogida de datos y al plan formativo tanto en prácticas curriculares como extracurriculares para adaptarlos a las exigencias del Suplemento Europeo al Título (SET)

La Comisión ha promovido la modificación de referido Proceso de Gestión de Prácticas externas a la vista de las deficiencias y dificultades que el mismo presenta. Modificación destinada a su simplificación y adaptación en el marco del Sistema de Garantía Interno de Calidad del Centro

A través de su coordinadora, ha participado en la necesaria adecuación de la Normativa de Prácticas Externas de la UEx al Real Decreto 592/2014. En este marco ha sido recientemente publicada la citada Resolución de 26 de julio de 2017, por la que se ejecuta el acuerdo normativo adoptado por el Consejo de Gobierno por el que se aprueba la Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Extremadura. Junto a aspectos relacionados con las prácticas realizadas en el extranjero la modificación normativa se ha centrado en la participación de estudiantes con discapacidad.

2. Promoción de Convenios de Cooperación educativa.



Para la realización de prácticas externas, tanto la Vicedecana coordinadora de Prácticas Externas como el Equipo Decanal y los propios estudiantes, han promovido la celebración de convenios de cooperación educativa (modelo de Convenio de cooperación educativa adoptado por la UEX y al que se puede acceder en el siguiente enlace: <https://www.unex.es/organizacion/gobierno/vicerrectorados/vicerelint/convenios>).

Entre otros, se han promovido convenios con Despachos profesionales y otras Entidades como FCC ACUALIA SA y la Asociación de Derechos humanos de Extremadura.

3. Propuesta de reconocimiento y designación de colaboradores.

Como en cursos anteriores desde su creación, para el reconocimiento de la participación constante, continua y desinteresada de las Entidades, Instituciones y personas que colaboran con la Facultad de Derecho en la formación integral de nuestros estudiantes, la Comisión de Prácticas Externas elaboró una propuesta que fue aprobada en la Junta de Facultad de 2 de febrero de 2017.

En el presente curso académico, la propuesta de “reconocimiento y designación de colaboradores, *ad personam*, en los distintos ámbitos de las

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

prácticas externas: administración de justicia, administración pública y entidades privadas, ha recaído en los siguientes tutores externos:

1º. *En el ámbito de la Administración de Justicia, a D Joaquín González Casso, tutor externo de las Prácticas ofertadas por la Audiencia Provincial de Badajoz, sección tercera, con sede en Mérida.*

2º. *En el ámbito de las Administraciones Públicas, a D. Fernando Pedraza Polo, tutor externo de las Prácticas ofertadas por el Excmo. Ayuntamiento de Cáceres.*

3º. *En el ámbito de Entidades Privadas, a Dª. Ana Isabel Baltar Martín, tutor externo de las Prácticas ofertadas por el Ilre. Colegio de Registradores de la Propiedad.*

V. PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES DE LOS GRADOS EN DERECHO Y ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA



1. Desarrollo del proceso.

Conforme al procedimiento previsto, la CPEFD en su sesión celebrada el 27 de septiembre de 2016 dio comienzo al mismo aprobando el Calendario de Prácticas Externas (se adjunta como doc. 1 en el Anexo II)¹.

Por acuerdo de la CPEFD y con el fin de superar algunas carencias observadas en cursos anteriores, en el presente curso la Vicedecana coordinadora de prácticas externas procedió, en primer lugar, a convocar una reunión con los estudiantes de ambos Grados matriculados en la asignatura Prácticas Externas. Su finalidad era exponer las distintas fases del procedimiento y resolver las dudas que el mismo les pudiera suscitar.

Seguidamente, se inicia la búsqueda de plazas para la realización de las prácticas por los estudiantes matriculados, promoviéndose nuevos convenios y remitiéndose a las Entidades e Instituciones participantes el modelo de oferta de plazas (se adjuntan, en el Anexo II, como documentos 2 y 3). Junto a esta medida, se solicita a los Directores de los Departamento de Derecho Público y Derecho Privado la designación de los tutores académicos para el presente curso.

¹ Los distintos documentos que genera el proceso se adjuntan en el Anexo II de la presente Memoria

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

Finalizado el periodo de oferta de plazas, se hizo pública, en la web del centro y en los tablones al efecto, el listado de plazas disponibles para los distintos grados. Se ofertaron 87 plazas para el Grado en Derecho, correspondientes a 38 destinos distintos, y 30 plazas para AGP, en 14 destinos distintos. Se adjuntan, en el Anexo II, como documentos 4 y 5 los listados de plazas ofertadas.



Tras la publicación de la oferta, los estudiantes matriculados, mediante registro, solicitaron la plaza correspondiente. Junto a los modelos de solicitud (se adjunta como documentos 6 y 7) presentaron el compromiso de confidencialidad, cuyo modelo se adjunta como documento 8.

Transcurrido el plazo de solicitud, la Comisión procedió, atendiendo a los criterios legalmente previstos, a la adjudicación provisional de plazas y nombramiento de tutores académicos. Tras el periodo de reclamaciones, se publicaron los listados correspondientes a la adjudicación definitiva (se adjunta, como documentos 9 y 10). Se adjudicaron 67 plazas a estudiantes del Grado en Derecho y 21 plazas a estudiantes del Grado en AGP. Para la asignación de tutores académicos, en su sesión de 11 enero de 17, la Comisión tuvo en cuenta, como en años anteriores, los siguientes criterios:

- “Afinidad de la actividad a realizar en la plaza y la disciplina del profesor-tutor.
- Número aproximado de plazas asignadas a cada tutor.
- Procurar que no se asignen plazas en muchas entidades distintas”.
- Relación del profesor con los tutores externos en otros cursos académicos.”

En su sesión de 6 de abril de 2017, la CPEFD aprobó los Planes Formativos para cada uno de los estudiantes elaborados por los tutores externos y académicos conjuntamente. Se adjunta modelo de plan formativo para ambos Grados como documento 11.

Culminado el periodo de prácticas, se procede a la evaluación de las prácticas externas. En este punto, se tendrá en cuenta la Memoria elaborada por el estudiante así como los Informes elaborados por los tutores externos e internos, conforme a los modelos elaborados por la CPEFD (se adjuntan los modelos de informes como documentos 12 y 13). De la calificación obtenida por cada estudiante y de los documentos en los que la misma se sustenta, los tutores académicos dan traslado a la Vicedecana. A ella corresponde la cumplimentación del Acta de la asignatura, así como la remisión de los distintos Informes a la Secretaría del Centro para su guarda y custodia e inclusión de la referida documentación en el expediente de cada estudiante.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

La valoración de los resultados de las Prácticas Externas se llevó a cabo por la CPEFD en su sesión celebrada el 29 de septiembre de 2017 mediante el análisis de las encuestas de satisfacción cumplimentadas tanto por estudiantes como por los tutores externos y académicos de ambos Grados al finalizar el proceso. A este aspecto nos referimos en los siguientes apartados de la presente Memoria.

2. Valoración de resultados.

El desarrollo y procedimiento de las prácticas externas de la Facultad de Derecho durante el curso académico 2016/2017 debe ser valorado positivamente. En líneas generales, la CPEFD considera positivo el nivel alcanzado en este curso académico. No obstante, como se expondrá, se han detectado algunos aspectos que deberán mejorarse.

Los elementos utilizados para efectuar tal valoración se refieren tanto a los resultados académicos de los estudiantes que han participado en la asignatura como a los resultados obtenidos en las encuestas cumplimentadas por los distintos sujetos que intervienen en el proceso: tutores externos, tutores académicos y estudiantes.



i. Resultados académicos de las prácticas externas curriculares.

Los resultados académicos obtenidos por los estudiantes en esta asignatura optativa son muy satisfactorios. Se adjunta copia de las estadísticas resultantes de las actas de calificación correspondientes a los dos Grados en los que se cursa la disciplina (anexo III, documentos 1 y 2).

El 99% de los estudiantes que han cursado la asignatura de Prácticas Externas del Grado en Derecho y del Grado en AGP durante el curso académico 2016/2017 la han superado con una alta calificación en la convocatoria ordinaria. Una asignatura que, a partir de los resultados obtenidos en las encuestas de satisfacción, es considerada fundamental para su formación.

ii. Resultados de las encuestas de satisfacción relativas a las prácticas externas curriculares de Grados.

Para la valoración de la asignatura Prácticas externas debe atenderse a los resultados obtenidos en las encuestas de satisfacción que, elaboradas por la CPEFD (se adjunta, en el Anexo IV, los modelos de encuestas de satisfacción como documentos 1, 2 y 3), son cumplimentadas por los tutores externos, académicos y por los estudiantes en tanto que sujetos participantes en el proceso y

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	



los que mejores condiciones reúnen para valorar el desarrollo de la referida asignatura.

En el presente curso, a diferencia de años anteriores, la participación de los tutores en las encuestas ha sido proporcionalmente muy superior a la de los estudiantes que ha disminuido considerablemente.

El análisis de los resultados de las encuestas efectuado por la CPEFD en su sesión celebrada el 29 de septiembre de 2017, permite concluir con una valoración positiva del proceso (se adjuntan las plantillas de resultados en el Anexo IV como documentos 4,5, 6, 7, 8 y 9).



En líneas generales, el resultado de las encuestas se puede resumir como sigue:

- a) Encuestas realizadas por tutores/as externos/as: El porcentaje de satisfacción con las Prácticas en general (pregunta 10) es muy alto (100% están de acuerdo, bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo). El mismo resultado se obtiene en las preguntas que integran los bloques 1, relativo a la planificación de las prácticas, y 2, sobre el desarrollo de las prácticas. En el Grado en Derecho destacan los resultados obtenidos en relación con las preguntas 8 y 9 relativas, respectivamente a la coordinación entre el tutor externo y académico y a la preparación de los estudiantes para las prácticas. En el primer caso, un 23% de los encuestados está "Poco de acuerdo" y, en el segundo, un 53% está solo "de acuerdo". En relación con la comunicación con el coordinador de prácticas, en los términos previstos en las preguntas 1 y 6, un 25% está de acuerdo o poco de acuerdo. En el Grado en AGP, los resultados difieren considerablemente dado que en todas las cuestiones planteadas el 100% de los encuestados están "de acuerdo", "bastante de acuerdo" o "totalmente de acuerdo".
- b) Encuestas realizadas por tutores académicos: Se dispone de 13 encuestas (9 correspondientes al Grado en Derecho y 4 al Grado en AGP). El porcentaje de satisfacción con las Prácticas en general (pregunta 12) es muy alto (100% están bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo). Este mismo resultado se deriva en relación con el bloque 1, relativo a la planificación de las prácticas, y el bloque 2 sobre el desarrollo de las prácticas. En ellos, debe destacarse que un 44% de los encuestados en Derecho y un 75% de los encuestados en AGP solo está "de acuerdo" con la adecuación de la duración de las prácticas (pregunta 5); y, en relación con las preguntas 10 y 11 relativas a la accesibilidad al tutor externo y a la coordinación entre tutores, un 11% de los encuestados en Derecho está "totalmente en desacuerdo". En las observaciones

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

algunos tutores manifiestan la dificultad que plantea la diversidad de documentos con similitud de datos generados durante el proceso.

- c) Encuestas realizadas por los estudiantes del Grado en Derecho: Destaca, en primer lugar, la escasa participación siendo 8 encuestas las realizadas de un total de 65 estudiantes correspondientes al Grado en Derecho. En cuanto a los resultados, subrayamos la valoración positiva de las prácticas externas (pregunta 20) estando el 100% de los encuestados “bastante de acuerdo” o “totalmente de acuerdo”. Porcentaje que se repite en la pregunta 18, sobre la utilidad de la asignatura para su formación; y similar al obtenido en la pregunta 19, que cuestiona si la entidad ha respondido a las expectativas del estudiante satisfactoriamente, en la que el 100% de los estudiantes está “totalmente de acuerdo”. El papel del tutor externo (bloque 4) es valorado, del mismo modo, muy positivamente. Las opiniones menos satisfactorias se reflejan en los bloques 1, 2 y 3 relativos a la planificación de las prácticas externas y a su desarrollo y al papel del tutor académico; especialmente en lo que se refiere a la variedad de entidades que se ofrecen (pregunta 3) en la que solo un 62,5% se muestra “de acuerdo”; la coordinación entre tutores (pregunta 9) en la que el 25% de los estudiantes está “poco de acuerdo” o “de acuerdo” y, en relación con las preguntas 11 y 15 sobre la información y desarrollo de su función por el tutor académico en las que el 12,5% de los estudiantes se muestra solo “de acuerdo”.
- d) Encuestas realizadas por los estudiantes del Grado en AGP: Como ocurría en el Grado en Derecho, también subrayamos la escasa participación siendo 9 las encuestas realizadas de un total de 22 estudiantes del Grado en AGP. El 100% de los encuestados está de acuerdo, bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo con la pregunta 18 relativa a la utilidad de las prácticas para su formación. En líneas generales, los resultados son positivos obtenidos en los bloques 2, 3 y 4 relativos, respectivamente, al desarrollo de las prácticas, tutor académico y tutor externo. En ellos, un 95% de los estudiantes encuestados de acuerdo, bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo, no obstante, en relación con la actuación del coordinador (preguntas 5) un 11% de los encuestados se muestra “poco de acuerdo” y en la pregunta 9, relativa a la coordinación entre tutores, el 22% de los encuestados se manifiesta “poco de acuerdo”. El mismo porcentaje y resultado que se ha obtenida en las preguntas 12 y 13 relativas a la actuación del tutor académico. En relación con el bloque 1 sobre la planificación de las prácticas existe mayor disparidad de opinión, aunque también es positiva, siendo la pregunta 3, relativa a la variedad de entidades, con la que se muestran poco de acuerdo, de acuerdo o bastante de acuerdo un 77% de estudiantes y un 11% totalmente en desacuerdo.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

Del análisis efectuado la CPEFD destacó los siguientes aspectos:



1. Tanto por estudiantes como por algunos tutores se solicita la ampliación del periodo de duración de las prácticas. No obstante, tratándose de una asignatura optativa de 6 créditos no puede ampliarse. Además, no en todas las entidades podría plantearse esta ampliación temporal.
2. Algunos estudiantes continúan solicitando que se suspendan las clases de otras optativas durante el período de prácticas externas. Se trata de un aspecto que no puede ser atendido y, aunque durante este curso se ha trasladado al profesorado la necesidad de tener en cuenta las circunstancias de los estudiantes en prácticas a los efectos de la evaluación continua, la modificación en la normativa de evaluación en cuya virtud se permite optar al estudiante por un sistema de evaluación global evitará las dificultades apuntadas para cursos venideros.
3. A pesar del plazo previo para coordinarse, se observan ciertas dificultades en la coordinación entre el tutor académico y el tutor externo.
4. En la cumplimentación de las encuestas se observa muy escasa participación de los estudiantes.
5. Algunos tutores internos manifiestan las dificultades derivadas de la duplicidad de documentos y datos que deben ser cumplimentados.

iii. Otros indicadores para la valoración de las prácticas externas curriculares.

Dado que el número de estudiantes que se pueden matricular en la asignatura Prácticas Externas está limitado, no se puede apreciar aumento alguno. Ahora bien, es cierto que existe un gran interés del alumnado por cursar esta disciplina. Esta circunstancia podría llevar a plantear otras posibilidades que permitieran cursar la asignatura. En relación con este aspecto, se considera la promoción de prácticas extracurriculares y su convalidación por la asignatura de prácticas externas curriculares.

Por lo que hace al Grado de AGP, en relación con el número de estudiantes matriculados en la asignatura Prácticas Externas, se observa una disminución con respecto a otros cursos. Es consecuencia del descenso de estudiantes que cursan este Grado.

Siendo el número de plazas ofertadas superior a la demanda, algunos estudiantes se manifiestan en desacuerdo con relación a la variedad de destinos. En este punto debe advertirse que en el presente curso, aunque la oferta ha sido inferior a otros, la variedad de destinos ha aumentado. La promoción y aumento de

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

convenios de cooperación educativa celebrados con distintas Instituciones y Entidades favorece esta circunstancia poniendo de relieve, además, el creciente interés por agentes externos por participar en las prácticas externas de ambos Grados y colaborar en la formación integral de nuestros estudiantes.

VI. PRÁCTICAS EXTERNAS EXTRACURRICULARES DE LA FACULTAD DE DERECHO.

1. Actividades realizadas.

Se han promovido y autorizado la realización de prácticas extracurriculares; incrementando, respecto de cursos anteriores, el número de alumnos que han participado en ellas.



Durante el presente curso académico estudiantes de las distintas Titulaciones que han realizado prácticas extracurriculares en las siguientes Instituciones y Entidades:

- Una estudiante del Grado en AGP ha realizado prácticas en la Asamblea de Extremadura.
- Distintas estudiantes matriculadas en el PCEO Derecho/ADE, ha desarrollado prácticas extracurriculares remuneradas en el Despacho profesional ABATEX y en el Consorcio Extremeño de Información al Consumidor.
- Respecto del Grado en Derecho, junto a estudiantes que han disfrutado de una Beca de la Fundación ONCE que les ha permitido realizar prácticas extracurriculares en la Diputación de Cáceres y en Mapfre España; otros las ha realizado en ADHEX, Asociación de Derechos Humanos de Extremadura, el Despacho Profesional del Letrado D. Jacinto González Cerro y el Departamento Laboral de "Balneario El Raposo SL".
- Por último, otros estudiantes del Grado en Derecho se encuentran participando en el programa Erasmus prácticas que facilita la realización de prácticas en otros Estados.

En este contexto, los estudiantes participantes solicitan la posibilidad de convalidar las prácticas curriculares por prácticas extracurriculares, cuestión que fue objeto de debate por la CPEFD en su reunión celebrada el 29 de septiembre.

2. Valoración del desarrollo de las prácticas.

Se está produciendo un ligero aumento de la demanda de prácticas extracurriculares derivado tanto de una mayor promoción y publicidad de las mismas a través de las Jornadas de difusión en el marco de las actividades del Plan de Orientación al Estudiante de la Facultad de Derecho y a las posibilidades de

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

realización en el marco de los distintos Programas de Movilidad en los que la Facultad de Derecho participa.

Además de la difusión efectuada y el mayor conocimiento de los estudiantes de las prácticas externas extracurriculares, también favorece su realización el incremento de la oferta. El creciente interés de Instituciones y Entidades en la participación en este tipo de actividades se está traduciendo en una mayor oferta para nuestros estudiantes. Oferta que, de acuerdo con los datos obrantes en la presente Memoria, se va ampliando cada curso.

VII. FORTALEZAS Y DEBILIDADES.

1. Fortalezas

1. Se ha propuesto la corrección de error en la Memoria Verificada de los Títulos de Grado en Derecho y Grado en AGP respecto de duración temporal de las prácticas. Cumpliéndose, así, el plan de mejora propuesto en la Memoria correspondiente al curso anterior.

2. Se ha desarrollado con éxito el procedimiento para las prácticas externas curriculares, habiéndose mejorado en algunos aspectos respecto del curso anterior, especialmente los relacionados con la temporalidad tratándose de evitar problemas de coordinación entre tutores externos y académicos y falta de información de los sujetos implicados. Para ello se han celebrado reuniones con tutores académicos y estudiantes, cumpliéndose, así, el plan de mejora propuesto en la Memoria correspondiente al curso anterior.

3. El grado de satisfacción con las prácticas por parte de los sujetos implicados (tutores externos, tutores académicos y estudiantes) es elevado.



4. Se ha remodelado la web de la Facultad de Derecho en el apartado de Prácticas Externas ofreciendo toda la información general en esta materia (Normativa de Prácticas, Miembros de la CPEFD, Actas y Memorias) y particular respecto del curso académico 2016/17 (Calendario, Listado de Adjudicación y todos los documentos del proceso). Cumpliéndose, así, el plan de mejora propuesto en la Memoria correspondiente al curso anterior.

5. Se ha habilitado un espacio físico, tablón de anuncios, específico para Prácticas Externas.

6. Se ha iniciado la modificación del Proceso de gestión de prácticas en orden a su simplificación y adecuación al Sistema interno de Garantía de Calidad.

2. Debilidades.

a. La elección del estudiante en ocasiones resulta poco meditada o aleatoria e, incluso, en la entidad designada, algunos parecen no tener interés por las enseñanzas que están recibiendo. Ello nos lleva a fomentar más las reuniones

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

con los estudiantes al inicio de curso que permitan resolver algunas dudas que puedan tener al elegir sus destinos.

b. Los documentos, en muchas ocasiones, contiene repetidamente idénticos datos que deben ser cumplimentados varias veces. La dificultad que ello implica, especialmente a los tutores, merma la su eficacia por lo que se deberá proponer su simplificación a través de la modificación del proceso de gestión de prácticas externas. En este marco, también debemos proponer cambios en las encuestas de satisfacción pues algunas de las cuestiones que se suscitan dan lugar a errores de planteamiento.

c. Es necesario continuar incrementando la diversidad de plazas por lo que debemos continuar la promoción y celebración de convenios de cooperación educativa.

d. Debemos continuar promocionando y dando publicidad a las prácticas extracurriculares; careciendo todavía de una encuesta de satisfacción.

VIII. PROPUESTAS DE MEJORA Y PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL PRÓXIMO CURSO.



1. Necesidad de convocar anualmente una reunión con estudiantes al inicio de curso para explicarles el procedimiento de prácticas externas e informarles en orden a cómo realizar la elección de sus destinos.

2. Promover la modificación de los documentos generados en el marco del proceso de prácticas externas adecuándolo a las necesidades del mismo y a las carencias detectadas, tratando de evitar duplicidades.

3. Fomentar la coordinación entre tutores académicos y tutores externos.

4. Continuar la promoción y celebración de convenios

5. Promocionar las prácticas extracurriculares y resolver las carencias detectadas en este marco relativas, especialmente, a la posibilidad de su convalidación y a la adaptación de la documentación generada a las necesidades que se derivan del Suplemento Europeo al Título

 <p>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</p>	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 <p>FACULTAD DE DERECHO</p>
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D11	

ANEXOS

ANEXO I

Doc.1

ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LOS GRADOS EN DERECHO Y AGP DE 27 DE SEPTIEMBRE DE 2016

En Cáceres, siendo las 11.00 horas del día 27 de septiembre de 2016, se reúnen en el despacho de la Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales, los miembros de la Comisión de Prácticas externas de la Facultad, presididos por la Sra. Vicedecana, que actúa por delegación del Sr. Decano, para tratar el siguiente

Orden del día:

- 1º) Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior.
- 2º) Planificación de las Prácticas Externas de los Grados en Derecho y AGP para el curso académico 2016/2017 y aprobación, en su caso, del calendario correspondiente.
- 3º) Valoración y, en su caso, propuestas de modificación del P/CL011_FD_Proceso de gestión de prácticas Externas de la Facultad de Derecho.
- 4º) Ruegos y preguntas.

En el primer punto del orden del día, se procede a la lectura del acta de la sesión de 14 de julio de 2016, la cual es aprobada por unanimidad.

En el segundo punto del orden del día, la Vicedecana informa de la propuesta de calendario de prácticas externas que ha elaborado para el presente curso académico, que resulta aprobado por los miembros de la Comisión (se adjunta al Acta como Anexo I).

En el tercer punto del orden del día, se analiza el P/CL011_FD_Proceso de gestión de prácticas Externas de la Facultad de Derecho, y se realizan algunas propuestas de modificación para su posterior aprobación por la Comisión de Calidad de Centro. Se adjuntan las modificaciones propuestas como Anexo II.

En el tercer punto del orden del día, no se formula ningún ruego ni pregunta.

Asistentes:

D^a. Maria Dolores Cebriá (Delegada de la Coordinadora del Grado en Derecho)

D^a M^a Dolores Calvarro Camisón (Administradora de Centro).

D^a. Ana Lucas Tobajas (Coordinadora del Grado en AGP).

D^a. Mercedes Sabido Rodríguez (Vicedecana de Alumnos y Relaciones Institucionales,
que actúa por delegación)

Y agotado el orden del día sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 12:15 horas.

Fdo: La Secretaría de la Comisión de prácticas externas Derecho y AGP.

Prfa. Ana Lucas Tobajas.



V.B^o. La Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales.

Profa. D^a. Mercedes Sabido Rodríguez.

ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LOS GRADOS EN DERECHO Y AGP DE 11 DE ENERO DE 2017.

En Cáceres, siendo las 10.00 horas del día 11 de enero de 2017, se reúnen en la Sala de Profesores de la Facultad de Derecho los miembros de la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad, presididos por la Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales, que actúa por delegación del Sr. Decano, con el siguiente

ORDEN DEL DÍA:

- 1º) Lectura y aprobación del acta de la sesión de 27 de septiembre de 2016.
- 2º) Informe de la Vicedecana, coordinadora de Prácticas Externas.
- 3º) Adjudicación provisional de las plazas de prácticas externas del Grado en Derecho y nombramiento de tutores académicos.
- 4º) Adjudicación provisional de las plazas de prácticas externas del Grado en AGP y nombramiento de tutores académicos.
- 5º) Ruegos y preguntas.

1.- Lectura y aprobación del acta de la sesión de 27 de septiembre de 2016. Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión anterior.

2. Informe de la Vicedecana, coordinadora de Prácticas Externas.

La Profa. Sabido pone de manifiesto la necesidad de fomentar la participación de tutores internos y estudiantes con las Entidades colaboradoras. Asimismo, informa del nuevo diseño de la página web de prácticas externas y somete a consideración de los miembros de la Comisión el planteamiento de posibles mejoras. Finalmente, la alumna D^a. Laura Amaro, que se encontraba realizando prácticas extracurriculares en la Asamblea Legislativa en Mérida ha ampliado el periodo de las mismas.

3. Adjudicación provisional de las plazas de prácticas externas del Grado en Derecho y nombramiento de tutores académicos.

Antes de comenzar este punto la Vicedecana advierte que se ha detectado un descenso en el número de plazas ofertadas, por lo que resultará conveniente iniciar contactos con las Entidades implicadas para paliar la situación.

Respecto de la adjudicación de plazas en Derecho se han ofertado 87 plazas para 68 alumnos. Una vez revisada tanto la adjudicación provisional de plazas, como la designación de tutores propuestos por la Vicedecana por los miembros de la Comisión, se aprueba por unanimidad.

4. Adjudicación provisional de las plazas de prácticas externas del Grado en AGP y nombramiento de tutores académicos.

Respecto de AGP se han ofertado 28 plazas para 23 alumnos. Una vez revisada tanto la adjudicación provisional de plazas, como la designación de tutores

propuestos por la Vicedecana por los miembros de la Comisión, se aprueba por unanimidad.

5. Ruegos y preguntas.

No se formula ningún ruego ni ninguna pregunta.

Asistentes:

Prfa. Mercedes Sabido Rodríguez.

(Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales)

Prfa. Ana Lucas Tobajas (Coordinadora del Grado en AGP. Secretaria de la Comisión).

Excusa su inasistencia la Prfa. M^a Dolores Cebriá García.

Y agotado el orden del día sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 11:15 horas.

Fdo: La Secretaria de la Comisión de prácticas externas Derecho y AGP.

Prfa. Ana Lucas Tobajas.



V.B^o. La Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales.

Prfa. D^a. Mercedes Sabido Rodríguez.

ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LOS GRADOS EN DERECHO Y AGP DE 1 DE FEBRERO DE 2017.

Asistentes:

Prfa. Mercedes Sabido Rodríguez (Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales)

D^a. Dolores Calvarro Camisón. (Administradora del Centro)

Prfa. Ana Lucas Tobajas (Coordinadora del Grado en AGP/Secretaria de la Comisión).

En Cáceres, siendo las 11.30 horas del día 1 de febrero de 2017, se reúnen en la sala de profesores de la Facultad de Derecho los miembros de la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad, presididos por la Vicedecana de Alumnos y Relaciones externas, que actúa por delegación del Sr. Decano, con el siguiente

ORDEN DEL DÍA:

- 1º. Lectura y, en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior.
- 2º. Informe de la Vicedecana, coordinadora de Prácticas Externas.
- 3º. Elaboración de la propuesta de reconocimiento y designación de colaboradores en los distintos ámbitos de Prácticas Externas
- 4º. Ruegos y preguntas.

En relación con el primer punto del orden del día, se procede a la lectura del acta de la sesión anterior, aprobándose por unanimidad.

En relación con el segundo punto, la Vicedecana informa, en primer lugar, del desarrollo del proceso de prácticas externas hasta el momento y del inminente comienzo de las mismas en las distintas Instituciones y Entidades. En segundo lugar, explica la participación de un estudiante con discapacidad, comunicado por la Unidad de Atención al Estudiante y la necesidad de adecuar el régimen de sus prácticas a las particularidades derivadas de su participación en un Beca de la Fundación ONCE. Para ello, ha contactado con los tutores externos y académicos, a quienes agradece su colaboración.

En relación con el tercer punto, como en cursos anteriores desde su creación, debe elaborarse por la Comisión una propuesta para el reconocimiento de la participación constante, continua y desinteresada de las Entidades, Instituciones y personas que colaboran con la Facultad de Derecho en la formación integral de nuestros estudiantes. La designación nominal de tutores no resulta fácil teniendo en cuenta el compromiso que todos tienen con nuestros estudiantes. Sin embargo, teniendo en cuenta las particularidades de la colaboración prestada durante el presente curso académico y la necesidad de elaborar una propuesta limitada a los distintos ámbitos en los que se desarrollan las prácticas externas (administración de justicia, administración pública y entidades privadas), la Comisión acuerda, por unanimidad, proponer para el “reconocimiento y designación de colaboradores, *ad personam*, a los siguientes tutores externos:

1º. En el ámbito de la Administración de Justicia, a D Joaquín González Casso, tutor externo de las Prácticas ofertadas por la Audiencia Provincial de Badajoz, sección tercera, con sede en Mérida.

2º. En el ámbito de las Administraciones Públicas, a D. Fernando Pedraza Polo, tutor externo de las Prácticas ofertadas por el Excmo. Ayuntamiento de Cáceres.

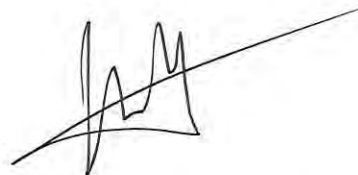
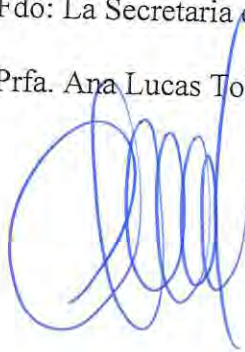
3º. En el ámbito de Entidades Privadas, a Dª. Ana Isabel Baltar Martín, tutor externo de las Prácticas ofertadas por el Ilre. Colegio de Registradores de la Propiedad.

En relación con el punto cuarto, no se formula ningún ruego ni ninguna pregunta.

Y agotado el orden del día, sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 11:50 horas.

Fdo: La Secretaria de la Comisión de prácticas externas Derecho y AGP.

Prfa. Ana Lucas Tobajas.



V.Bº. La Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales.

Profa. Dª. Mercedes Sabido Rodríguez.

ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LOS GRADOS EN DERECHO Y AGP DE 6 DE ABRIL DE 2017.

Asistentes:

Prfa. Mercedes Sabido Rodríguez (Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales)

D^a. Dolores Calvarro Camisón. (Administradora del Centro)

Prf. Jesús Conde Fuentes (Secretario de la Comisión).

En Cáceres, siendo las 11.30 horas del día 6 de abril de 2017, se reúnen en la sala de profesores de la Facultad de Derecho los miembros de la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad, presididos por la Vicedecana de Alumnos y Relaciones externas, que actúa por delegación del Sr. Decano, con el siguiente

ORDEN DEL DÍA:

- 1º) Lectura y aprobación del Acta de la sesión anterior
- 2º) Informe de la Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales
- 3º) Aprobación de Planes Formativos de los estudiantes para la asignatura prácticas externas del Grado en Derecho.
- 4º) Aprobación de Planes Formativos de los estudiantes para la asignatura prácticas externas del Grado en AGP
- 5º) Asuntos de trámite
- 6º) Ruegos y preguntas

Con carácter previo al desarrollo de los puntos del día, la Vicedecana de Estudiantes toma la palabra para designar Secretario de la Comisión al Pfr. Jesús Conde Fuentes.

En relación con el primer punto del orden del día, se pospone la lectura y aprobación del Acta de la sesión anterior para la siguiente reunión de la Comisión.

En relación con el segundo punto del orden del día, la Vicedecana, coordinadora de Prácticas Externas informa sobre los siguientes puntos:

- En primer lugar, sobre los distintos problemas que se han producido en torno a la aprobación de los planes formativos de los estudiantes, indicando que aún faltan por aprobar algunos del Grado en Derecho. Esta es la razón, indica, de que la reunión de la Comisión de prácticas externas se esté produciendo en el día de hoy y no en el mes de febrero que es el momento natural para ello.

- En segundo lugar, informa sobre la “desidia” de algunos estudiantes del centro durante la realización de las prácticas externas; circunstancia que ha sido puesta de manifiesto por los tutores externos, concretamente desde la Fiscalía del

TSJ de Extremadura. En este sentido, informa que se han de intentar buscar soluciones o mejoras de cara al curso siguiente para evitar este tipo de situaciones.

- En tercer lugar, informa de que la Unidad de Atención al Estudiante reunió a los coordinadores de prácticas externas para adaptar la normativa de prácticas externas a los alumnos con discapacidad. La Vicedecana informa de que la normativa interna de la Facultad de Derecho está adaptada a la misma y, por tanto, no ofrece problema alguno.

- En cuarto lugar, informa de la posibilidad de convalidar prácticas extracurriculares por prácticas curriculares; quedando pendiente de estudio esta posibilidad.

En relación con el tercer punto del orden día, se revisan y aprueban Planes Formativos de los estudiantes para la asignatura prácticas externas del Grado en Derecho. No obstante, la Vicedecana informa de que falta el Plan Formativo del Colegio de Abogados de Cáceres.

En relación con el cuarto punto del orden día, se revisan y aprueban Planes Formativos de los estudiantes para la asignatura prácticas externas del Grado en AGP

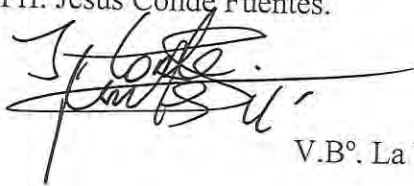
En relación con el quinto punto del orden del día, la Vicedecana señala que un alumno de prácticas informó a su tutor externo de su intención de abandonar las prácticas debido a motivos laborales.

No se formula ningún ruego ni ninguna pregunta.

Y agotado el orden del día sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 12:15 horas.

Fdo: El Secretario de la Comisión de prácticas externas Derecho y AGP.

Prof. Jesús Conde Fuentes.



V.Bº. La Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales.

Profª. Dª. Mercedes Sabido.

ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LOS GRADOS EN DERECHO Y AGP DE 6 DE ABRIL DE 2017.

Asistentes:

Prfr. Alfonso Cardenal Murillo (Decano)

Prfa. Mercedes Sabido Rodríguez (Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales)

D^a. Dolores Calvarro Camisón. (Administradora del Centro)

Prf. Jesús Conde Fuentes (Coordinador del Grado en AGP/Secretario de la Comisión).

En Cáceres, siendo las 11.00 horas del día 29 de septiembre de 2017, se reúnen en la sala de profesores de la Facultad de Derecho los miembros de la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad, presididos por el Sr. Decano, con el siguiente

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la sesión anterior.
2. Informe de la Coordinadora de la Comisión de Prácticas Externas.
3. Designación tutores académicos para estudiantes en prácticas extracurriculares
4. Adopción de acuerdo respecto de la posibilidad de convalidar prácticas extracurriculares por prácticas curriculares.
5. Valoración de las encuestas de satisfacción con las Prácticas Externas del Grado en Derecho y del Grado en Administración Pública del Curso 2016/17
6. Lectura y aprobación, si procede, de la Memoria de Prácticas Externas correspondiente al Curso Académico 2016-2017.
7. Adecuación de la Normativa y documentación de Prácticas Externas a la Resolución de 26 de julio de 2017, de la Gerencia, por la que se ejecuta el acuerdo normativo adoptado por el Consejo de Gobierno por el que se aprueba la Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Extremadura y a las disposiciones relativas al Suplemento Europeo al Título
8. Planificación de las Prácticas Externas de los Grados en Derecho y AGP para el curso académico 2017/2018 y aprobación, en su caso, del calendario correspondiente.
9. Ruegos y preguntas

En relación con el primer punto, se da lectura a las Actas pendientes de aprobación y se aprueban, por unanimidad, el Acta de la sesión celebrada el día 6 de abril y, dado que había sido pospuesta su aprobación, el Acta de la sesión celebrada el 1 de febrero.

En relación con el segundo punto del orden del día, la Vicedecana, coordinadora de Prácticas Externas informa sobre los siguientes puntos:

- La reciente aprobación y publicación de la Resolución de 26 de julio de 2017, de la Gerencia, por la que se ejecuta el acuerdo normativo adoptado por el Consejo de Gobierno por el que se aprueba la Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Extremadura. En relación con ella, debemos verificar la adecuación a la misma tanto del Proceso de Prácticas Externas de la Facultad de Derecho (P/CL011_FD) como la Normativa interna de nuestro Centro si bien, en principio y con carácter general, ello no parece que pueda suponer importantes cambios.
- Destaca la participación de estudiantes en prácticas extracurriculares durante el curso 2016/17 en el que se ha producido un aumento considerable respecto de cursos anteriores.

En relación con el tercer punto del orden día, se designa al Prfr. Jesús Conde, la pfra. Margarita Fernández Arroyo y la prfra. Mercedes Sabido Rodríguez, como tutores académicos de los estudiantes que han realizado prácticas extracurriculares.

En relación con el cuarto punto del orden día, se debate sobre la posibilidad de convalidar prácticas extracurriculares por prácticas curriculares a partir, particularmente, de las peticiones realizadas por algunos estudiantes que las han cursado en el marco de Programas de Movilidad. Tanto el Decano como la Administradora del Centro consideran la necesidad de evitar que las mismas sean doblemente convalidadas. En este punto, interviene la Vicedecana manifestando la necesidad de diferenciar entre la posibilidad de convalidar las prácticas extracurriculares por la asignatura Prácticas Curriculares, de un lado, y la inclusión de las prácticas extracurriculares en el Suplemento Europeo al Título. El estudiante deberá optar entre ambas opciones siempre que se permita su convalidación; opción que ahora no tienen y reclaman porque en la actualidad solo podrían hacerlas valer en el SET.

Los asistentes no manifiestan dificultad alguna acerca de la posibilidad de convalidar si bien, manifiesta el Decano, debe ser una cuestión sobre la que se pronuncie la Junta de Facultad donde, tras consultar algunas cuestiones a otros Servicios de la UEx, se adoptará la decisión oportuna.

En relación con el quinto punto del orden día se procede a la valoración de las encuestas de satisfacción realizadas por los intervinientes en el proceso de prácticas externas llevado a cabo durante el curso académico 2016/17. En este punto señala la Vicedecana dos aspectos, en primer lugar, la escasa participación de los estudiantes y el aumento de participación, respecto de cursos anteriores, de los tutores externos y académicos y, en segundo lugar y a la vista de los resultados obtenidos destaca que el desarrollo y procedimiento de las prácticas externas de la Facultad de Derecho durante este curso académico debe ser valorado positivamente. En esta línea, los resultados de las encuestas (cuyas plantillas se adjuntan al presente Acta como Anexo I) se pueden resumir como sigue:

- a) Encuestas realizadas por tutores/as externos/as: El porcentaje de satisfacción con las Prácticas en general (pregunta 10) es muy alto (100% están de acuerdo, bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo). El mismo resultado se obtiene en las preguntas que integran los bloques 1, relativo a la planificación de las prácticas, y 2, sobre el desarrollo de las prácticas. En el Grado en Derecho destacan los resultados obtenidos en relación con las preguntas 8 y 9

relativas, respectivamente a la coordinación entre el tutor externo y académico y a la preparación de los estudiantes para las prácticas. En el primer caso, un 23% de los encuestados está “Poco de acuerdo” y, en el segundo, un 53% está solo “de acuerdo”. En relación con la comunicación con el coordinador de prácticas, en los términos previstos en las preguntas 1 y 6, un 25% está de acuerdo o poco de acuerdo. En el Grado en AGP, los resultados difieren considerablemente dado que en todas las cuestiones planteadas el 100% de los encuestados están “de acuerdo”, “bastante de acuerdo” o “totalmente de acuerdo”.

- b) Encuestas realizadas por tutores académicos: Se dispone de 13 encuestas (9 correspondientes al Grado en Derecho y 4 al Grado en AGP). El porcentaje de satisfacción con las Prácticas en general (pregunta 12) es muy alto (100% están bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo). Este mismo resultado se deriva en relación con el bloque 1, relativo a la planificación de las prácticas, y el bloque 2 sobre el desarrollo de las prácticas. En ellos, debe destacarse que un 44% de los encuestados en Derecho y un 75% de los encuestados en AGP solo está “de acuerdo” con la adecuación de la duración de las prácticas (pregunta 5); y, en relación con las preguntas 10 y 11 relativas a la accesibilidad al tutor externo y a la coordinación entre tutores, un 11% de los encuestados en Derecho está “totalmente en desacuerdo”. En las observaciones algunos tutores manifiestan la dificultad que plantea la diversidad de documentos con similitud de datos generados durante el proceso.
- c) Encuestas realizadas por los estudiantes del Grado en Derecho: Destaca, en primer lugar, la escasa participación siendo 8 encuestas las realizadas de un total de 65 estudiantes correspondientes al Grado en Derecho. En cuanto a los resultados, subrayamos la valoración positiva de las prácticas externas (pregunta 20) estando el 100% de los encuestados “bastante de acuerdo” o “totalmente de acuerdo”. Porcentaje que se repite en la pregunta 18, sobre la utilidad de la asignatura para su formación; y similar al obtenido en la pregunta 19, que cuestiona si la entidad ha respondido a las expectativas del estudiante satisfactoriamente, en la que el 100% de los estudiantes está “totalmente de acuerdo”. El papel del tutor externo (bloque 4) es valorado, del mismo modo, muy positivamente. Las opiniones menos satisfactorias se reflejan en los bloques 1, 2 y 3 relativos a la planificación de las prácticas externas y a su desarrollo y al papel del tutor académico; especialmente en lo que se refiere a la variedad de entidades que se ofrecen (pregunta 3) en la que solo un 62,5% se muestra “de acuerdo”; la coordinación entre tutores (pregunta 9) en la que el 25% de los estudiantes está “poco de acuerdo” o “de acuerdo” y, en relación con las preguntas 11 y 15 sobre la información y desarrollo de su función por el tutor académico en las que el 12,5% de los estudiantes se muestra solo “de acuerdo”.
- d) Encuestas realizadas por los estudiantes del Grado en AGP: Como ocurría en el Grado en Derecho, también subrayamos la escasa participación siendo 9 las encuestas realizadas de un total de 22 estudiantes del Grado en AGP. El 100% de los encuestados está de acuerdo, bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo con la pregunta 18 relativa a la utilidad de las prácticas para su

formación. En líneas generales, los resultados son positivos obtenidos en los bloques 2, 3 y 4 relativos, respectivamente, al desarrollo de las prácticas, tutor académico y tutor externo. En ellos, un 95% de los estudiantes encuestados de acuerdo, bastante de acuerdo o totalmente de acuerdo, no obstante, en relación con la actuación del coordinador (preguntas 5) un 11% de los encuestados se muestra “poco de acuerdo” y en la pregunta 9, relativa a la coordinación entre tutores, el 22% de los encuestados se manifiesta “poco de acuerdo”. El mismo porcentaje y resultado que se ha obtenida en las preguntas 12 y 13 relativas a la actuación del tutor académico. En relación con el bloque 1 sobre la planificación de las prácticas existe mayor disparidad de opinión, aunque también es positiva, siendo la pregunta 3, relativa a la variedad de entidades, con la que se muestran poco de acuerdo, de acuerdo o bastante de acuerdo un 77% de estudiantes y un 11% totalmente en desacuerdo.

A partir de este análisis la CPEFD destaca los siguientes aspectos:

1. Tanto por estudiantes como por algunos tutores se solicita la ampliación del periodo de duración de las prácticas. No obstante, tratándose de una asignatura optativa de 6 créditos no puede ampliarse. Además, no en todas las entidades podría plantearse esta ampliación temporal.

2. Algunos estudiantes continúan solicitando que se suspendan las clases de otras optativas durante el período de prácticas externas. Se trata de un aspecto que no puede ser atendido y, aunque durante este curso se ha trasladado al profesorado la necesidad de tener en cuenta las circunstancias de los estudiantes en prácticas a los efectos de la evaluación continua, la modificación en la normativa de evaluación en cuya virtud se permite optar al estudiante por un sistema de evaluación global evitará las dificultades apuntadas para cursos venideros.

3. A pesar del plazo previo para coordinarse, se observan ciertas dificultades en la coordinación entre el tutor académico y el tutor externo.

4. En la cumplimentación de las encuestas se observa muy escasa participación de los estudiantes.

5. Algunos tutores internos manifiestan las dificultades derivadas de la duplicidad de documentos y datos que deben ser cumplimentados.

En relación con el sexto punto del orden del día, la coordinadora de Prácticas Externas, habiendo entregado un borrador a cada uno de los presentes, expone las líneas principales de la Memoria de Prácticas Externas del Grado en Derecho y del Grado en Administración y Gestión Pública de la Facultad de Derecho correspondiente al curso 2016/2017 destacando respecto de cursos anteriores, la mayor implicación de tutores externos con nuestros estudiantes y la dimensión que están adquiriendo las prácticas extracurriculares desarrolladas bien en el marco de Programas de Movilidad bien en el ámbito interno. Aspectos, todos ellos, que se proyectan en la Memoria.

A partir de estas valoraciones pone de relieve las principales Fortalezas y Debilidades del Proceso de Prácticas Externas de la Facultad de Derecho y se realiza el PLAN DE MEJORAS para el curso 2017/2018 en el que se contienen los siguientes elementos:

1. Necesidad de convocar anualmente una reunión con estudiantes al inicio de curso para explicarles el procedimiento de prácticas externas e informarles en orden a cómo realizar la elección de sus destinos.
2. Promover la modificación de los documentos generados en el marco del proceso de prácticas externas adecuándolo a las necesidades del mismo y a las carencias detectadas, tratando de evitar duplicidades.
3. Fomentar la coordinación entre tutores académicos y tutores externos.
4. Continuar la promoción y celebración de convenios
5. Promocionar las prácticas extracurriculares y resolver las carencias detectadas en este marco relativas, especialmente, a la posibilidad de su convalidación y a la adaptación de la documentación generada a las necesidades que se derivan del Suplemento Europeo al Título.

Se somete a votación la Memoria presentada, siendo aprobada por unanimidad.

En relación con el séptimo punto el orden del día relativo a la Adecuación de la Normativa y documentación de Prácticas Externas a la Resolución de 26 de julio de 2017, de la Gerencia, por la que se ejecuta el acuerdo normativo adoptado por el Consejo de Gobierno por el que se aprueba la Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Extremadura y a las disposiciones relativas al Suplemento Europeo al Título, se propone el estudio de aquella adecuación y se aprueba, dada la necesidad de simplificar la documentación de prácticas y eliminar la posibilidad de reiterar en múltiples ocasiones los mismos datos la elaboración de un cuadernillo que, incluyendo los contenidos en español e inglés, responda a aquellas necesidades y a las derivadas del SET (se adjunta como Anexo II los nuevos documentos).

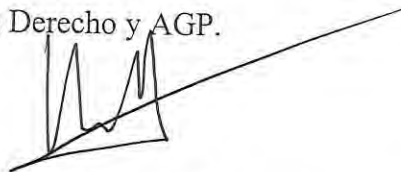
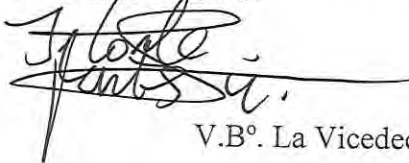
En relación con el octavo punto del orden del día, la Vicedecana informa de la propuesta de calendario de prácticas externas que ha elaborado para el curso académico 2017/18, que resulta aprobado por los miembros de la Comisión y se adjunta a este Acta como Anexo III.

No se formula ningún ruego ni ninguna pregunta.



Agotado el orden del día, sin más asuntos, con base en el cumplimiento de las exigencias derivadas del Proceso de Prácticas Externas (PCL/011_FD) en dar trámite a los acuerdos adoptados, se decide proceder a la lectura y aprobación, si procede, del acta de esta sesión (de 29 de septiembre). Tras la lectura del Acta, se aprueba por unanimidad.

Se levanta la sesión, siendo las 13,45 horas.

Fdo: El Secretario de la Comisión de prácticas externas Derecho y AGP.
Prf. Jesús Conde Fuentes.





V.Bº. La Vicedecana de Estudiantes y Relaciones Institucionales.
Profa. Dª. Mercedes Sabido.

	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	

CONVOCATORIA, PROGRAMACIÓN Y CALENDARIO DE PRÁCTICAS EXTERNAS. CURSO 2016/17
GRADO EN DERECHO Y GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL PROCESO:

- **PERIODO PARA LA OFERTA DE PLAZAS POR LAS ENTIDADES Y NOMBRAMIENTO DE TUTORES/AS EXTERNOS/AS:**
Desde el 29 de septiembre de 2016 hasta el 2 de diciembre noviembre de 2016.
- **PUBLICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PLAZAS DISPONIBLES:**
12 de diciembre de 2016.
- **SOLICITUD DE PLAZAS POR LOS ESTUDIANTES:**
Del 14 al 20 de diciembre de 2016.
- **ADJUDICACIÓN PROVISIONAL DE PLAZAS:**
12 de enero de 2017.
- **RECLAMACIONES A LAS ADJUDICACIONES PROVISIONALES:**
Del 17 de enero al 20 de enero de 2017.
- **ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS:**
25 de enero de 2017.
- **PERIODO PARA LA ELABORACIÓN DE PLANES DOCENTES (tutores académicos y externos) Y CONTACTOS CON ESTUDIANTES (tutores académicos)**
Del 30 de enero al 10 de febrero de 2017.
- **PERÍODO DE REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS:**
Del 13 de febrero al 29 de marzo de 2017.

	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	

- **PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA MEMORIA DEL ESTUDIANTE EN CONVOCATORIA DE JUNIO:**

Hasta el 19 de mayo de 2017.

- **PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA MEMORIA DEL ESTUDIANTE EN CONVOCATORIA DE JULIO:**

Hasta el 20 de junio de 2017.

- **INFORME DEL TUTOR EXTERNO:**

Finalizadas las Prácticas, el tutor externo deberá remitir al tutor académico, en el plazo máximo de 15 días, el documento de Informe correspondiente.

- **INFORME DEL TUTOR ACADÉMICO Y PUBLICACIÓN DE CALIFICACIONES:**

Recibido el Informe elaborado por el Tutor Externo y finalizado el plazo para la entrega de la Memoria del estudiante, el tutor académico deberá cumplimentar su Informe y publicar las calificaciones correspondientes, para su revisión en el plazo de 10 días.

- **CUMPLIMENTACIÓN DE ACTAS Y ENTREGA DE:**

Ambos informes deberán ser remitidos por el tutor académico a la Vicedecana Coordinadora de Prácticas Externas, para la cumplimentación de actas.



- **ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN:**

La encuesta de satisfacción es elaborada por la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad del Derecho y constituye un instrumento de control y seguimiento del desarrollo del proceso de prácticas.

Se puede acceder a ella bien a través de la página web bien por la remisión que la Vicedecana Coordinadora de Prácticas Externas realice a los sujetos implicados (Tutores externos, académicos y estudiantes de ambos Grados).

Al finalizar el periodo de prácticas externas se agradece, desde la Comisión, su cumplimentación y remisión a la Vicedecana para el análisis y valoración de los resultados así como la elaboración del plan de mejora.

LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

 <p>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</p>	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 <p>FACULTAD DE DERECHO</p>
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	

**FORMULARIO
OFERTA DE PLAZAS PARA ESTUDIANTES EN PRÁCTICAS EXTERNAS
CURSO 2016/17**

Entidad: _____

Dirección: _____

Localidad: _____ Provincia: _____

Teléfono: _____ Fax _____

e-mail : _____



Número de plazas ofertadas el **Grado en AGP**: _____

Área para cada plaza (en su caso) y breve referencia a las actividades a realizar:

Tutor/es (con indicación de su e-mail)

(cada plaza debe tener un tutor responsable, aunque participen varios en la docencia)

OBSERVACIONES:

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	

**FORMULARIO
OFERTA DE PLAZAS PARA ESTUDIANTES EN PRÁCTICAS EXTERNAS
CURSO 2016/17**

Entidad: _____

Dirección: _____

Localidad: _____ Provincia: _____

Teléfono: _____ Fax _____

e-mail : _____

Número de plazas ofertadas para el **Grado en Derecho**: _____

Número de plazas por áreas (en su caso) y breve referencia a las actividades a realizar:

Listado de Tutor/es responsables (con indicación de su e-mail)

(cada estudiante/plaza debe tener un tutor responsable, aunque participen varios en la docencia)

OBSERVACIONES:

RELACION DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

doc 4

Plaza nº	INSTITUCIÓN	Localidad	Dirección	Horario	Fechas	Actividades	Características específicas de la entidad
1	HERMOSO Y ASOCIADOS, ABOGADOS	CÁCERES	C/ Virgen de la Montaña 19, 1º piso, of. 7	Lunes- Viernes 10.00 a 14.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Las propias de un despacho de abogados	
2	REGISTRO DE LA PROPIEDAD Nº 2	CÁCERES	Avda. de España, nº 1, 1º Dcha.	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Estudio de escrituras y calificaciones registrales, funcionamiento del ^{Registro}	
3	REGISTRO MERCANTIL Y DE BIENES MUEBLES	CÁCERES	Avda. de España, nº 1, 1º	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Calificación y despacho de documentos en el ámbito del Registro mercantil y de ^{Bienes Muebles}	
4	NOTARÍA de D. ALBERTO SÁENZ DE SANTA MARÍA VIERNA	CÁCERES	C/ Gil Cordero, 19 D, 1ª planta	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Escrituras públicas, actas notariales, testimonios, pólizas mercantiles..etc.	
5	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Asesoría jurídica	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Servicio de asistencia y asesoramiento a Entidades Locales	
6	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Asesoría jurídica	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
7	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Conocimiento y examen de los procedimientos en fase declarativa de todos los órdenes jurisdiccionales	
8	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
9	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de EJECUCIÓN	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Examen y tramitación de las ejecuciones en el orden civil, social, contencioso-administrativo y penal	
10	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de EJECUCIÓN	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
11	FISCALÍA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	CÁCERES	Pza. de la Audiencia C/ Peña		13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia a actuaciones judiciales, estudio de expedientes, examen de resoluciones, etc.	
12	FISCALÍA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	CÁCERES	Pza. de la Audiencia C/ Peña		13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	

RELACION DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

13	FISCALÍA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	CÁCERES	Pza. de la Audiencia C/ Peña		13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
14	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia a vistas (Civiles, penales, juicios rápidos), guardias. Exploraciones de menores. Juicios menores..	
15	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
16	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
17	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
18	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
19	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
20	JUZGADO DE LO PENAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia a vistas por delito, examen de las distintas fases de la tramitación de	
21	JUZGADO DE LO PENAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
22	JUZGADO DE LO PENAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
23	JUZGADO DE LO PENAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
24	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia a actuaciones judiciales, estudio de procedimientos civiles y penales, redacción de escritos procesales, asistencia a diligencias.	

RELACION DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

25	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
26	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
27	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
28	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia a actuaciones judiciales, estudio de expedientes, examen de resoluciones, etc.	
29	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
30	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
31	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
32	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
33	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
34	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia a juicios en todos los órdenes jurisdiccionales	
35	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
36	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
37	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	

RELACION DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

38	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
39	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Estudio de diligencias, asistencia a juicios, preparación de resoluciones.	
40	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
41	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
42	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
43	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª Sección Penal	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
44	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª Sección Penal	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
45	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017		
46	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017		
47	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017		
48	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017		
49	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017		
50	CONSEJERIA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Dirección General de Tributos Servicio fiscal de Cáceres	CÁCERES	Avda. Donoso Cortés, 11A	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Estudio Análisis y Gestión de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Extremadura	

RELACIÓN DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

51	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Dirección General de Tributos Servicio fiscal de Cáceres	CÁCERES	Avda. Donoso Cortés, 11A	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
52	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Abogacía General- CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia y colaboración, por órdenes jurisdiccionales con los Letrados de la Abogacía General de la Junta de	
53	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Abogacía General- CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
54	CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO Delegación Provincial de Educación	CÁCERES	Avda. General Primo de Ribera	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asesoría Jurídica (Expedientes disciplinarios, responsabilidad patrimonial, accidentes escolares, etc.)	
55	CONSEJERÍA DE SANIDAD Y POLÍTICAS SOCIALES Instituto de Consumo de Extremadura	CÁCERES	Plaza Hernán Cortés, 1, Planta Baja	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asesoría Jurídica. Instrucción procedimientos Sancionadores...	
56	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Dirección General de Tributos Servicio fiscal de BADAJOZ	BADAJOZ	C/ Padre Tomás, 4	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Estudio Análisis y Gestión de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Extremadura	
57	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	BADAJOZ	Avda. Colón, 4	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Actividades que desarrolla el Ministerio Fiscal en su quehacer diario	
58	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	BADAJOZ	Avda. Colón, 4	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Actividades que desarrolla el Ministerio Fiscal en su quehacer diario	
59	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	BADAJOZ	Avda. Colón, 4	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Actividades que desarrolla el Ministerio Fiscal en su quehacer diario	
60	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	BADAJOZ	Avda. Colón, 4	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Actividades que desarrolla el Ministerio Fiscal en su quehacer diario	
61	AYUNTAMIENTO DE BADAJOZ	BADAJOZ	Plaza de España, 1	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Departamento de asesoría Jurídica.	
62	NOTARÍA DE DÑA. BEATRIZ ALONSO JIMÉNEZ	BADAJOZ	Avda. Juan Carlos I, nº1, bajo	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Expedición de copias, confección de escrituras, actas, poderes, etc.	

RELACION DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO-CURSO 2016/17

63	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Intervención General	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n, Módulo B, 2ª Planta	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia y colaboración, con los interventores adjuntos de la Intervención General de la Junta de	
64	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Dirección General de Tributos Servicios de Gestión Tributaria e Ingresos	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n, Módulo B, 2ª Planta	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Recaudación (Apremio- recursos y derivación de responsabilidad)	
65	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Gabinete de la Consejera	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n-Módulo A, 1ª Planta	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Apoyo elaboración de normativa jurídica	
66	AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÉRIDA	MÉRIDA	Avda. de las Comunidades s/h	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Cuestiones civiles y penales que se ven en una Audiencia Mixta	
67	AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÉRIDA	MÉRIDA	Avda. de las Comunidades s/h	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
68	AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÉRIDA	MÉRIDA	Avda. de las Comunidades s/h	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
69	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ (Área Mérida)	MÉRIDA		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Actividades que desarrolla el Ministerio Fiscal en su quehacer diario	
70	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ (Área Mérida)	MÉRIDA		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
71	NOTARÍA DE D. FRANCISCO DE BORJA IGARTUA FESSER	MÉRIDA	C/ Romero Leal, 24	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Expedición de copias, confección de escrituras, actas, poderes, etc.	
72	AYUNTAMIENTO DE TRUJILLO	TRUJILLO	C/ Ruiz de Mendoza, 8	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Secretaría Trabajos relacionados con Derecho Administrativo	
73	JUZGADO MIXTO NÚMERO 2 DE CASTUERA	CASTUERA	Plaza de España 1	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Participación en Juicios Civiles y Penales, asistencia a detenidos, órdenes de protección y cualquier intervención de guardia...	
74	NOTARÍA DE D. PABLO- ANTONIO MATEOS LARA	PLASENCIA	Avda. Alfonso VIII, 29 - 1º	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Expedición de copias, confección de escrituras, actas, poderes, etc.	

RELACION DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

75	NOTARÍA DE D. DANIEL ALONSO CARRASCO	JARANDILLA DE LA VERA	Avda. Doña Soledad Vega Ortiz, nº79, 1º	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
76	NOTARÍA DE D. MARÍA LOURDES SALINERO CIC	TALAYUELA	C/ San Martín, 2, 1º	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
77	NOTARÍA DE DÑA. PILAR CARRASCAL PEÑUELA	VILLANUEVA DE LA SERENA	Calle Espronceda 9, bajo	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
78	NOTARÍA DE D. IGNACIO PÉREZ-OLIVARES DELGADO	MONESTERIO	Paseo de Extremadura 156, 1º Izda.	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
79	NOTARÍA DE D. VICENTE MARCOS TORRES SERRANO	ALMENDRAL	C/ Pilar, 1C	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
80	CIS DULCE CHACÓN	CÁCERES	C/ Arroyo Valhondo, 3	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Adquisición de competencias que faciliten al estudiante la adquisición de formación integral y experiencia para la integración en el mundo laboral	
81	CIS DULCE CHACÓN	CÁCERES	C/ Arroyo Valhondo, 3	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	

Cáceres, 12 de diciembre de 2016

LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

AMPLIACIÓN DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO-CURSO 2016/17

Plaza n.º	INSTITUCIÓN	Localidad	Dirección	Horario	Fechas	Actividades	Características específicas de la entidad
82	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Las propias de un despacho de abogados	Plaza pendiente de asignar por el Colegio de Abogados a Despachos Profesionales de Cáceres
83	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Las propias de un despacho de abogados	Plaza pendiente de asignar por el Colegio de Abogados a Despachos Profesionales de Cáceres
84	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Las propias de un despacho de abogados	Plaza pendiente de asignar por el Colegio de Abogados a Despachos Profesionales de Cáceres
85	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Las propias de un despacho de abogados	Plaza pendiente de asignar por el Colegio de Abogados a Despachos Profesionales de Cáceres
86	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Las propias de un despacho de abogados	Plaza pendiente de asignar por el Colegio de Abogados a Despachos Profesionales de Cáceres
87	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Las propias de un despacho de abogados	Plaza pendiente de asignar por el Colegio de Abogados a Despachos Profesionales de Cáceres

Cáceres, 13 de diciembre de 2016

LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

RELACIÓN DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA- CURSO 2016/17

doc.5

Plaza nº	INSTITUCIÓN	Localidad	Dirección	Horario	Fechas	Actividades	Características/requisitos específicos de la entidad
1	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Relacionadas con la organizac. y funcionamiento de las corpor. locales, función pública, etc.	Las prácticas deberán realizarse en fechas diferentes para cada grupo
2	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
3	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
4	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
5	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
6	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Área de recursos humanos	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asesoramiento a municipios.	
7	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Área de recursos humanos	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asesoramiento a municipios	
8	COLEGIO DE GESTORES ADMINISTRATIVOS DE EXTREMADURA	CÁCERES	C/ Gómez Becerra, 4- 2º B	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Relacionadas con el manejo de herramientas necesarias para el ejercicio de la actividad profesional. Estatutos del Colegio para el Profesional como Gestor Administrativo	
9	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común General	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13,00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia a vistas, Registro de asuntos, Actos de comunicación judicial, Aplicaciones Judiciales informáticas...	

RELACIÓN DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA- CURSO 2016/17

10	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común General	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
11	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común General	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
12	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común ejecución Penal (UPAD Menores)	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Organización de Juzgados y Tribunales. Aplicaciones Informáticas. Gestión de Archivos. Gestión de Conflictos con Menores.	
13	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común ejecución Penal (UPAD Menores)	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
14	CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO Delegación Provincial de Educación	CÁCERES	Avda. General Primo de Ribera	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Coordinación con la Técnico Superior de Administración General. Estudio de procedimientos admvos...	
15	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS Servicio Fiscal	CÁCERES	C/ Donoso Cortés , 11	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Estudio de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Extremadura	
16	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS Servicio Fiscal	CÁCERES	C/ Donoso Cortés , 11	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
17	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS Servicio Fiscal	CÁCERES	C/ Donoso Cortés , 11	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
18	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (Intervención General)	CÁCERES		Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia y colaboración con las funciones propias de fiscalización y control interno por los interventores adjuntos	
19	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DG TRIBUTOS Serv. de Gestión Tributaria e Ingresos	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n módulo B, 3ª planta	Lunes- Viernes 9,00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Recaudación	

RELACION DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA- CURSO 2016/17

20	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Servicio de Inspección Fiscal	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n módulo B,	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Tramitación de Tributos. Colaboración en el mantenimiento de censos tributarios. Atención y asistencia al	
21	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Servicio de Inspección Fiscal	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n módulo B,	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
22	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n módulo B,	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Gestión y colaboración en el Endeudamiento. Sistema de Financiación Autonómica, Fondos Unión Europea y Tesorería	
23	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	MÉRIDA	Paseo de Roma s/n módulo B,	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Gestión y colaboración en el Endeudamiento. Sistema de Financiación Autonómica, Fondos Unión Europea y Tesorería	
24	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (Intervención General)	BADAJOS		Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Asistencia y colaboración con las funciones propias de fiscalización y control interno por los interventores adjuntos	
25	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DG TRIBUTOS Servicio Fiscal Badajoz	BADAJOS	C/ Padre Tomás, 4	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Estudio de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Extremadura	
26	FCC ACUALIA S.A.	BADAJOS	C/ Montesinos, 28	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Confección de pedidos, talones, transferencias, facturas, presupuestos, gestión de pagos....	Solicitan al alumno: CARLOS JAVIER SALGADO GARCIA-MORENO

**RELACIÓN DE PLAZAS OFERTADAS PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA- CURSO 2016/17**

27	FCC ACUJALIA S.A.	BADAJOS	C/ Montesinos, 28	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	=	
28	AYUNTAMIENTO DE SIERRA DE FUENTES	SIERRA DE FUENTES	Pza. de España, 1	Lunes- Viernes 9.00 a 13.00	13 de febrero a 29 de marzo de 2017	Gestiones Municipales en General	

Cáceres, 12 de diciembre de 2016

LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE PLAZA PARA LAS PRÁCTICAS
EXTERNAS**

GRADO EN DERECHO

CURSO 2016/17

D. _____ con DNI nº _____,
matriculado en la asignatura optativa Prácticas externas, solicita plaza para la realización
de dichas prácticas según el siguiente orden de preferencia

	PLAZA Nº
OPCIÓN 1	
OPCIÓN 2	
OPCIÓN 3	
OPCIÓN 4	
OPCIÓN 5	
OPCIÓN 6	
OPCIÓN 7	
OPCIÓN 8	
OPCIÓN 9	
OPCIÓN 10	
OPCIÓN 11	
OPCIÓN 12	
OPCIÓN 13	
OPCIÓN 14	
OPCIÓN 15	
OPCIÓN 16	
OPCIÓN 17	
OPCIÓN 18	
OPCIÓN 19	
OPCIÓN 20	
OPCIÓN 21	
OPCIÓN 22	
OPCIÓN 23	
OPCIÓN 24	
OPCIÓN 25	

	PLAZA Nº
OPCIÓN 26	
OPCIÓN 27	
OPCIÓN 28	
OPCIÓN 29	
OPCIÓN 30	
OPCIÓN 31	
OPCIÓN 32	
OPCIÓN 33	
OPCIÓN 34	
OPCIÓN 35	
OPCIÓN 36	
OPCIÓN 37	
OPCIÓN 38	
OPCIÓN 39	
OPCIÓN 40	
OPCIÓN 41	
OPCIÓN 42	
OPCIÓN 43	
OPCIÓN 44	
OPCIÓN 45	
OPCIÓN 46	
OPCIÓN 47	
OPCIÓN 48	
OPCIÓN 49	
OPCIÓN 50	

	PLAZA Nº
OPCIÓN 51	
OPCIÓN 52	
OPCIÓN 53	
OPCIÓN 54	
OPCIÓN 55	
OPCIÓN 56	
OPCIÓN 57	
OPCIÓN 58	
OPCIÓN 59	
OPCIÓN 60	
OPCIÓN 61	
OPCIÓN 62	
OPCIÓN 63	
OPCIÓN 64	
OPCIÓN 65	

Cáceres a _____ de diciembre de 2016

FIRMA:

A LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE PLAZA PARA LAS PRÁCTICAS
EXTERNAS**

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

CURSO 2016/17

D. _____ con DNI nº _____,
matriculado en la asignatura optativa Prácticas externas, solicita plaza para la
realización de dichas prácticas según el siguiente orden de preferencia:

	PLAZA Nº
OPCIÓN 1	
OPCIÓN 2	
OPCIÓN 3	
OPCIÓN 4	
OPCIÓN 5	
OPCIÓN 6	
OPCIÓN 7	
OPCIÓN 8	
OPCIÓN 9	
OPCIÓN 10	
OPCIÓN 11	
OPCIÓN 12	
OPCIÓN 13	
OPCIÓN 14	
OPCIÓN 15	
OPCIÓN 16	



	PLAZA Nº
OPCIÓN 17	
OPCIÓN 18	
OPCIÓN 19	
OPCIÓN 20	
OPCIÓN 21	
OPCIÓN 22	
OPCIÓN 23	
OPCIÓN 24	
OPCIÓN 25	
OPCIÓN 26	
OPCIÓN 27	
OPCIÓN 28	

Cáceres a _____ de diciembre de 2016

FIRMA:

A LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

doc.8

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D06	

COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DEL ESTUDIANTE EN PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

D. _____, con
DNI nº _____, estudiante de la Facultad de Derecho de la
Universidad de Extremadura, matriculado en la asignatura optativa **Prácticas
externas** del Grado en _____ en el curso 20__ / __,

DECLARA

Que se compromete a guardar confidencialidad en relación con la información
interna de la entidad colaboradora en la que desarrolle las prácticas y a guardar el
secreto profesional sobre sus actividades, tanto durante su estancia en la misma como
finalizada ésta.

En Cáceres, a _____, de _____, de 20__

Fdo.

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

doc 9

Plaza nº	INSTITUCIÓN	Localidad	Dirección	ESTUDIANTE	TUTORIA ACADÉMICA	TUTOR EXTERNO	HORARIO	FECHA
1	HERMOSO & ASOCIADOS, ABOGADOS	CÁCERES	C/ Virgen de la Montaña 19, 1º piso, of. 7	GONZÁLEZ PAREJO, ESTHER	Pfra. D ^a M ^a José Pérez Albuquerque	D. Basilio Hermoso Ceballos abogados@bhermoso.com 927625575	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
2	REGISTRO DE LA PROPIEDAD Nº 2	CÁCERES	Avda. de España, nº 1, 1º Dcha.	SÁNCHEZ MATEOS, JAIME	Pfra. D ^a M ^a José Pérez Albuquerque	Ana Isabel Baltar Martín caceres1@registrodelapropiedad.org	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
3	REGISTRO MERCANTIL Y DE BIENES MUEBLES	CÁCERES	Avda. de España, nº 1, 1º	PAGADOR ZAMORA, GLORIA	Pfra. D ^a M ^a José Pérez Albuquerque	D. Victor Manuel Carrasco Sánchez vmcarrasco@registradores.org	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
4	NOTARÍA de D. ALBERTO SÁENZ DE SANTA MARÍA VIENA	CÁCERES	C/ Gil Cordero, 19 D, 1ª planta	TORRADO ÁLVAREZ, ANA	Pfra. D ^a M ^a José Pérez Albuquerque	D. Alberto Sáenz de Santa María Viena albertossm@telefonica.net 927222200	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
5	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Asesoría	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	SANDOVAL SUÁREZ, JOSÉ MANUEL	Pfr. Dr. D. José Ángel Camisón Yagüe	Juan Francisco Pozo Mesón jfpozo@dip-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
6	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Asesoría	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	SANDIN HERNÁNDEZ, SANDRA	Pfr. Dr. D. José Ángel Camisón Yagüe	Luis Carlos Martín Lucero lcmartin@dip-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
7	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	PLATA MORÁN, MARÍA TERESA	Pfra. D ^a M ^a Antonia Arroyo Fernández	D ^a M ^a Isabel Collado Cordero D. Diego Jesús Rosado Montero diego.rosado@justicia.es 927620306	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
8	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	CORDERO ALVARADO, MIGUEL	Pfra. D ^a M ^a Antonia Arroyo Fernández	D ^a M ^a Isabel Collado Cordero D. Diego Jesús Rosado Montero diego.rosado@justicia.es 927620306	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
9	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de EJECUCIÓN	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	GUZMÁN GONZÁLEZ, FÁTIMA	Pfra. D ^a M ^a Antonia Arroyo Fernández	D ^a M ^a Isabel Collado Cordero D ^a Beatriz Vaz-Romero Moreno Maribeatriz-vaz-romero@justicia.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

10	OFICINA JUDICIAL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio común de EJECUCIÓN	CÁCERES	Avda de la Hispanidad, s/n	GUILLEN BERNAL, ESTEFANIA	Pfra.D ^a M ^a Antonia Arroyo Fernández	D ^a M ^a Isabel Collado Cordero D ^a Beatriz Vaz-Romero Moreno Mariabeatriz-vaz- romero@justicia.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
11	FISCALÍA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	CÁCERES	Pza. de la Audiencia C/ Peña	MARGALLO LOZANO, DIEGO	Prf. Dr. D. Sixto Sánchez-Lauro Pérez	Francisco J. Montero Juanes franciscojavier.montero@fiscal es Juan A. Galán Miguel juanantonio.galan@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
12	FISCALÍA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	CÁCERES	Pza. de la Audiencia C/ Peña	CASADO DORADO, OLALLA	Prf. Dr. D. Sixto Sánchez-Lauro Pérez	Francisco J. Montero Juanes franciscojavier.montero@fiscal es Juan A. Galán Miguel juanantonio.galan@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
13	FISCALÍA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	CÁCERES	Pza. de la Audiencia C/ Peña	MEDINA PAJUELO, YASMINA	Prf. Dr. D. Sixto Sánchez-Lauro Pérez	Francisco J. Montero Juanes franciscojavier.montero@fiscal es Juan A. Galán Miguel juanantonio.galan@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
14	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	JIMÉNEZ ASENSIO, MARIA CRISTINA	Pfr. Dr.D. Isidoro Casaneva Sánchez	D. Eliseo del Blanco Díaz eliseot.blanco@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
15	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	COLORADO ADAME, IRENE	Pfr. Dr. D. Isidoro Casaneva Sánchez	D. Eliseo del Blanco Díaz eliseot.blanco@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
16	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	GARCÍA JIMÉNEZ, MARÍA	Pfr. Dr. D. Isidoro Casaneva Sánchez	D. Eliseo del Blanco Díaz eliseot.blanco@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
17	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	CABALLERO MUÑOZ, MARÍA	Pfr. Dr. D. Isidoro Casaneva Sánchez	D ^a Carmen Barquilla Bermejo c.barquilla@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
18	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	SOTO RUIZ, LUCÍA	Pfr. Dr. D. Isidoro Casaneva Sánchez	D ^a Carmen Barquilla Bermejo c.barquilla@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
19	FISCALÍA PROVINCIAL DE CÁCERES	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	CRHUET ROMAN, JAIME	Pfr. Dr. D. Isidoro Casaneva Sánchez	D ^a Carmen Barquilla Bermejo c.barquilla@fiscal.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
20	JUZGADO DE LO PENAL N ^o 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	FERNÁNDEZ OLIVA, EVA	Pfr. Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Rafael Estévez Benito r.estavez@justicia.es 927620298	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

21	JUZGADO DE LO PENAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	DONCEL MURIEL, PATRICIA	Pfr. Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Rafael Estévez Benito r. estevez@justicia.es 927620298	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
22	JUZGADO DE LO PENAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	VAQUERO MARCOS, ALEJANDRO	Pfr. Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Rafael Estévez Benito r. estevez@justicia.es 927620298	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
23	JUZGADO DE LO PENAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	BRAVO FERNÁNDEZ, LUCÍA	Pfr. Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Rafael Estévez Benito r. estevez@justicia.es 927620298	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
24	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	DURÁN JIMÉNEZ, SEILA	Prfa. Dra. Dª. María Dolores Cebría García	D. Francisco Matías Lázaro f. matias@poderjudicial.es 927620325-326-327	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
25	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	ALVARADO FAJARDO, PILAR	Prfa. Dra. Dª. María Dolores Cebría García	D. Francisco Matías Lázaro f. matias@poderjudicial.es 927620325-326-327	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
26	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	DE TORRES FLORES, LIVIA IRENE	Prfa. Dra. Dª. María Dolores Cebría García	D. Francisco Matías Lázaro f. matias@poderjudicial.es 927620325-326-327	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
27	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 2	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	BLÁZQUEZ BOTE, MARÍA ISABEL	Prfa. Dra. Dª. María Dolores Cebría García	D. Francisco Matías Lázaro f. matias@poderjudicial.es 927620325-326-327	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
28	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	FLORIANO MÁRQUEZ, ANA	Pfr. D. Juan Antonio Ruiz Calderón	D. Mariano Mecerreyes Jiménez m. mecerreyes@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
29	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	BERROCAL CAMPOS, ISABEL MARÍA	Pfr. D. Juan Antonio Ruiz Calderón	D. Mariano Mecerreyes Jiménez m. mecerreyes@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
30	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	ÁLVAREZ FERNÁNDEZ, MARTA	Pfr. D. Juan Antonio Ruiz Calderón	D. Mariano Mecerreyes Jiménez m. mecerreyes@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
31	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	SOSA PEREIRA, ALBA	Pfr. D. Juan Antonio Ruiz Calderón	D. Mariano Mecerreyes Jiménez m. mecerreyes@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
32	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	RUIZ PEÑA, JUAN	Pfr. D. Juan Antonio Ruiz Calderón	D. Mariano Mecerreyes Jiménez m. mecerreyes@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

33	JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1	CÁCERES	Avda. Hispanidad, 39	MATAMOROS GONZÁLEZ, MARTA	Pfr. D. Juan Antonio Ruiz Calderón	D. Mariano Mecerreyes Jiménez m.mecerreyes@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
34	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	LINDE MACÍAS, MARÍA	Prof. Dr. D. Antonio Silva Sánchez	Juan F. Bote Saavedra jbote@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
35	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	BANDERAS URBANO, CARLOS	Prof. Dr. D. Antonio Silva Sánchez	Juan F. Bote Saavedra jbote@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
36	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	TOVAR CEBRIÁN, ENRIQUE	Prof. Dr. D. Antonio Silva Sánchez	Juan F. Bote Saavedra jbote@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
37	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	MORCILLO MORCILLO, IRENE	Prof. Dr. D. Antonio Silva Sánchez	Juan F. Bote Saavedra jbote@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
38	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 1ª Sección Civil	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	EL GHAOUTI HAJJOUBI, KARIMA	Prof. Dr. D. Antonio Silva Sánchez	Juan F. Bote Saavedra jbote@poderjudicial.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
39	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	PULIDO RIVERO, MARÍA	Pfra. Dª Rosario Estéfani López	Dª María Felix Tena Aragón mariafelix.tena@justicia.es 927620339-340	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
40	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	RUIZ CARMONA, PABLO	Pfra. Dª Rosario Estéfani López	Dª María Felix Tena Aragón mariafelix.tena@justicia.es 927620339-340	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
41	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	JIMÉNEZ GONZÁLEZ, VIRGINIA	Pfra. Dª Rosario Estéfani López	D. Valentín Pérez Aparicio v.perez@poderjudicial.es 927620339-340	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
42	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	SERRANO DOMÍNGUEZ, EVA MARÍA	Pfra. Dª Rosario Estéfani López	D. Valentín Pérez Aparicio v.perez@poderjudicial.es 927620339-340	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

43	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	ALVAREZ QUIJADA, CRISTINA	Pfra. Dª Rosario Estéfani López	D. Jesús Mª Gómez Flores Jesus.gomez@poderjudicial.es 027602220	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
44	AUDIENCIA PROVINCIAL DE CÁCERES Sección 2ª	CÁCERES	Avda. Hispanidad s/n	ROSADO MORA, ALBA	Pfra. Dª Rosario Estéfani López	D. Jesús Mª Gómez Flores Jesus.gomez@poderjudicial.es 027602220	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
45	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	DE MARIA GONZÁLEZ, PATRICIA	Pfr. Dr. D. Pedro Brufao Curriel	D. Juan Miguel González Palacios juanmiguel.gonzalez@ayto-caceres.es 027602220	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
46	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	BERMEJO CANALES, JOSÉ MANUEL	Pfr. Dr. D. Pedro Brufao Curriel	Dª Fidela Romero Diaz fidela.romero@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
47	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	SALAS CASARES, MARIO	Pfr. Dr. D. Pedro Brufao Curriel	D. Fernando Pedrazo Polo fernando.pedrazo@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
48	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	ALCOBENDAS LUENGO, GREGORIO	Pfr. Dr. D. Pedro Brufao Curriel	Dª Mª del Pilar de la Osa Tejada mpilar.de.la.osa@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
49	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	BARCO RODRÍGUEZ, PEDRO	Pfr. Dr. D. Pedro Brufao Curriel	Dª Mª Eugenia Holgado Muñoz meugenia.holgado@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
50	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Dirección General de Tributos Servicio <small>fiscal de Cáceres</small>	CÁCERES	Avda. Donoso Cortés, 11A	BLANCO SANJUAN, ALEJANDRO	Pfr. Dr. D. Alejo Hernández Lavado	D. José Francisco Tena Aragón jose.tena@gobex.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
57	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	BADAJOZ	Avda. Colón, 4	GRANJO DOMÍNGUEZ, YAIZA	Pfr. Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Juan Calixto Galán Cáceres Jc.galan@fiscal.es D. Julio López Ordiales 924284244	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
58	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	BADAJOZ	Avda. Colón, 4	SUERO ZAMBRANO, ANA ISABEL	Pfr. Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Juan Calixto Galán Cáceres Jc.galan@fiscal.es D. Julio López Ordiales 924284244	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
59	FISCALÍA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	BADAJOZ	Avda. Colón, 4	QUEJIDO GRAJERA, LORENA	Pfr. Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Juan Calixto Galán Cáceres Jc.galan@fiscal.es D. Julio López Ordiales	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

66	AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÉRIDA	MÉRIDA	Avda. de las Comunidades s/n	GARRIDO HUERTAS, JUNIOR	Prfa. Dra. D.ª Mercedes Sabido Rodríguez	D. Joaquín González Casso	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
67	AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÉRIDA	MÉRIDA	Avda. de las Comunidades s/n	BENITEZ RIESCO, IRENE	Prfa Dra. D.ª Mercedes Sabido Rodríguez	D. Joaquín González Casso	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
68	AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÉRIDA	MÉRIDA	Avda. de las Comunidades s/n	CABALLERO MORENO, MIRIAM	Prfa Dra. D.ª Mercedes Sabido Rodríguez	D. Joaquín González Casso	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
69	FISCALIA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE BADAJOZ	MÉRIDA		GONZÁLEZ GRUESO, MARIA ROSA	Pfr.Dr. D. Alfonso Cardenal Murillo	D. Álvaro Díaz Garofano	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
73	JUZGADO MIXTO NÚMERO 2 DE CASTUERA	CASTUERA	Plaza de España 1	MORILLO GALLEGO, MARIA DEL MAR	Prfa. Dra. D.ª Mercedes Sabido Rodríguez	D.ª María Felisa Agenjo Ruiz mf.agenjo@poderjudicial.es 66721254	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
76	NOTARÍA DE D. MARIA LOURDES SALINERO CID	TALAYUELA	C/ San Martín, 2, 1º	FERNÁNDEZ LÓPEZ, CRISTINA	Pfira. D.ª M.ª José Pérez Albuquerque	D.ª María Lourdes Salinero Cid lsalinero@correototal.org	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
80	CIS DULCE CHACÓN	CÁCERES	C/ Arroyo Valhondo, 3	BATALLA VERA, SARA	Prf. Dr. D. José Ángel Camisón Yagüe	D.ª Eloisa Almonacid Ramiro Eloisa.Almonacid@dgip.mir.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
81	CIS DULCE CHACÓN	CÁCERES	C/ Arroyo Valhondo, 3	JARAMILLO RODRÍGUEZ, LUZ MARIA	Prf. Dr. D. José Ángel Camisón Yagüe	D.ª Eloisa Almonacid Ramiro Eloisa.Almonacid@dgip.mir.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
82	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		JIMÉNEZ ÁLVAREZ, JORGE	Prf. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón		10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
83	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		GUISADO FERRÁNDIZ, ISABEL	Prf. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón		10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
84	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		CARRERO HURTADO, BELÉN	Prf. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón		10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
85	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		MUÑOZ SOLÍS, MARIA	Prf. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón		10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN DERECHO- CURSO 2016/17

86	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		VÁZQUEZ MENESES, JAVIER	Prf. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
87	ILTRE. COLEGIO DE ABOGADOS DE CÁCERES	CÁCERES		GARCÍA CABANILLAS, SAMUEL	Prf. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

Cáceres, 25 de ENERO de 2017

LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA- CURSO 2016/17

doc 10

Plaza n°	INSTITUCIÓN	Localidad	Dirección	ESTUDIANTE	TUTOR/A ACADÉMICO	TUTOR EXTERNO	HORARIO	FECHA
1	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	CONDE RODRIGUEZ, CARMEN	Pfr. D. Pedro Brufao Curriel	D. Juan Miguel González Palacios juanmiguel.gonzalez@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
2	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	GONZÁLEZ JARAMILLO, JUAN MANUEL	Pfr. D. Pedro Brufao Curriel	Dª Fidela Romero Diaz fidela.romero@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
3	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	VÁZQUEZ CALDERÓN, ÁLVARO	Pfr. D. Pedro Brufao Curriel	D. Fernando Pedraza Polo fernando.pedraza@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
4	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	DOMÍNGUEZ MARTÍN, OLGA	Pfr. D. Pedro Brufao Curriel	Dª Mª del Pilar de la Osa Tejada mpilar.de.losa@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
5	AYUNTAMIENTO DE CÁCERES	CÁCERES	Plaza Mayor, s/n	NAHARRO HERNÁNDEZ, IRMA	Pfr. D. Pedro Brufao Curriel	Dª Mª Eugenia Holgado Muñoz meugenia.holgado@ayto-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
6	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Área de recursos humanos	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	TORRENS RUIZ, RODRIGO	Pfr. Dr. D. José Ángel Camisón Yague	D. Fernando López Salazar Flopez@dip-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
7	DIPUTACIÓN DE CÁCERES Área de recursos humanos	CÁCERES	Pza. de Santa María s/n	PLATERO SALOMÓN, JUAN CARLOS	Pfr. Dr. D. José Ángel Camisón Yague	D. Mariano Mateos Árias mmateos@dip-caceres.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
8	COLEGIO DE GESTORES ADMINISTRATIVOS DE EXTREMADURA	CÁCERES	C/ Gómez Becerra, 4- 2º B	FERNÁNDEZ CALVO, JOSE LUIS	Pfr. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón	D. José Manuel Mariño Romero mmarino@norbaconultores.com 927 244103	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
9	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común General	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	SÁNCHEZ SOLTERO, MARIAZELL	Pfr. Dª Rosario Estéfani López	Dª. Pilar Rodríguez mariapilar.garciaodriquez@justicia.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA- CURSO 2016/17

10	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común General	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	PAREJO SILVA, SARA	Pfr. D ^a Rosario Estéfani López	D ^a . Pilar García Rodríguez mariapilar.garcia@justicia.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
11	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común General	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	DÍAZ GARCÍA, SHEILA	Pfr. D ^a Rosario Estéfani López	D ^a . Pilar García Rodríguez mariapilar.garcia@justicia.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
12	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común ejecución Penal (UPAD Menores)	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	HIGUERO MORA, ANGEL	Pfr. D ^a Rosario Estéfani López	María Isabel Collado Cordero Mariaisabel.collado@justicia.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
13	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA Servicio Común ejecución Penal	CÁCERES	Avda. de la Hispanidad s/n	SANTANO BARROSO, CARLOTA	Pfr. D ^a Rosario Estéfani López	María Isabel Collado Cordero Mariaisabel.collado@justicia.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
14	CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO Delegación Provincial de Educación	CÁCERES	Avda. General Primo de Ribera	NAVARRO CARO, MARIA CRISTINA	Pfr. Dr. D. Juan Manuel Rodríguez Barrigón	María Gracia García Gil Gracia.garcia@gobex.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
15	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN	CÁCERES	C/ Donoso Cortés , 11	FLORES CERRATO, MARIA	Pfr. D. Alejo Hernández Lavado	D. José Francisco Tena Aragón jose.tena@gobex.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
16	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN	CÁCERES	C/ Donoso Cortés , 11	DÍAZ DÍAZ, NOELIA	Pfr. D. Alejo Hernández Lavado	D. José Francisco Tena Aragón jose.tena@gobex.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
17	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL DE	CÁCERES	C/ Donoso Cortés , 11	ALBERDI NIEVES, CRISTINA	Pfr. D. Alejo Hernández Lavado	D. José Francisco Tena Aragón jose.tena@gobex.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
18	CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (Intervención General)	CÁCERES		BARRANTES SOTO, NATALIA	Pfr. D. Alejo Hernández Lavado	D. Antonio Salazar Villalba antonio.salaza@gobex.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DE PLAZAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS



GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA- CURSO 2016/17

26	FCC ACUALIA S.A.	BADAJOS	C/ Montesinos, 28	CARLOS J. SALGADO GARCIA MORENO	Prfra. Dra. D ^a Maria Cebría García	D. Adolfo Larios Larios alariosl@fcc.es D ^a . Esther Jiménez Acedo mejimenez@fcc.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
29	FUNDACIÓN CENTRO DE MÍNIMA INVASIÓN	CÁCERES		REDONDO CASADO, MARÍA BELÉN	Prfra. Dra. D ^a Maria Cebría García	D. José Luis Añover	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo
30	MANCOMUNIDAD VALLE DEL JERTE	CABEZUELA	Paraje Virgen de Peñas Albas s/n	MIRIAM SERRANO MARTIN	Prf. Dr. D. Sixto Sánchez-Lauro Pérez	D ^a . Sonia Serrano Blázquez gerente@mancomunidad dvalledeljerte.es	10 a 14	Del 13 de febrero al 29 de marzo

Cáceres, 25 de ENERO de 2017

LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

doc. 11

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D08	

PLAN FORMATIVO Y RECOGIDA DE DATOS.
GRADO EN _____ CURSO 20__/__
PLAZA Nº ____

1) DATOS DE LA ENTIDAD	
ENTIDAD:	
DIRECCIÓN:	
LOCALIDAD - C.P.:	PROVINCIA:
Teléfono:	Fax:
2) DATOS DE LOS TUTORES	
TUTOR/A EXTERNO/A:	
Teléfono:	E-mail:
TUTOR/A ACADÉMICO/A:	
Teléfono:	E-mail:
3) DATOS DEL ALUMNO	
APELLIDOS Y NOMBRE:	
DNI:	
Teléfono:	E-mail:
4) PLAN FORMATIVO	
OBJETIVOS BÁSICOS DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS: 1. Adquisición de un conjunto de competencias técnicas, metodológicas, personales, etc., que faciliten al estudiante la adquisición de una formación integral y una experiencia práctica que favorezca su integración en el mundo laboral. 2. El manejo práctico de las herramientas necesarias para el ejercicio de la actividad profesional en el campo de _____	
Nº DE HORAS DE PRÁCTICAS: 130	
HORARIO SEMANAL:	
FECHAS DE REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS:	
ACTIVIDADES A REALIZAR:	



Tutor/a externo/a

Tutor/a académico/a

Fdo.

Fdo.

Doc. 12

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		 FACULTAD DE DERECHO
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D09	

INFORME DEL TUTOR/A EXTERNO/A

ASIGNATURA OPTATIVA “PRÁCTICAS EXTERNAS”

GRADO EN _____ CURSO 20____/20____

TUTOR/A EXTERNO/A: D. /Dª _____

ENTIDAD: _____

ALUMNO/A : _____ DNI: _____

FECHA DE REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS: _____ HORARIO _____

DURACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EN HORAS: _____ HORAS DE AUSENCIA SIN JUSTIFICAR O SIN AUTORIZAR: _____

ACTIVIDADES REALIZADAS (según el plan formativo):

NIVEL DE INTERÉS DEL ALUMNO/A: Muy alto Alto Medio Bajo Muy bajo

NIVEL DE APRENDIZAJE: Muy alto Alto Medio Bajo Muy bajo

NIVEL DE INTEGRACIÓN: Muy alto Alto Medio Bajo Muy bajo

NIVEL DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL PLAN FORMATIVO: Muy alto Alto Medio Bajo Muy bajo

OBSERVACIONES:

INFORME DEL TUTOR/A EXTERNO/A (señale lo que proceda):

FAVORABLE



DESFAVORABLE

CALIFICACIÓN PROPUESTA POR EL TUTOR/A EXTERNO/A (sólo en caso de informe favorable, señale entre 5 y 10):

Cáceres, ____ de _____ de 20__

TUTOR/A EXTERNO/A

Fdo. _____

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D10	

INFORME DE EVALUACIÓN DEL TUTOR ACADÉMICO

ASIGNATURA OPTATIVA: "PRÁCTICAS EXTERNAS" *

GRADO EN _____ CURSO 20 ____ /20 ____

TUTOR/A ACADÉMICO/A: D. /Dª _____

ALUMNO/A : _____ DNI: _____

PLAZA Nº _____ ENTIDAD: _____

FECHA DE LAS PRÁCTICAS: _____

MEMORIA PRESENTADA EN CONVOCATORIA DE _____

VALORACIÓN DE LA MEMORIA (hasta 6 puntos): _____

ESTRUCTURA Y PRESENTACIÓN DE LA MEMORIA (hasta 1 p.): _____

EXPOSICIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS (hasta 1 p.): _____

EXPOSICIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS (hasta 2 p.): _____

CONCLUSIONES Y VALORACIÓN CRÍTICA (hasta 2 p.): _____

INFORME DEL TUTOR/A EXTERNO/A, (hasta 4 puntos.), debiendo ponderarse la calificación propuesta por el tutor externo en su informe, según la fórmula **(nota tutor externo x 40): 100 =** _____

CALIFICACIÓN FINAL (hasta 10 p.):

Cáceres, ____ de _____ de 20

Fdo.

Este documento debe reflejar la calificación definitiva del estudiante (después del trámite preceptivo de revisión de calificaciones).

ANEXO 171



ACTA

doc. 1

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JUNIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500403)

Grupo : Grupo 1 de matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

	DNI	NOMBRE DEL ALUMNO	PLAN	TIP.	CA.	NUM.	CALIFICACIÓN
1	53573313	ALCOBENDAS LUENGO, GREGORIO	0306	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE
2	76036853	ALVARADO FAJARDO, PILAR	0306	O	SB	9,8	SOBRESALIENTE
3	09214373	ÁLVAREZ FERNÁNDEZ, MARTA	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
4	44413221	ÁLVAREZ QUIJADA, CRISTINA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
5	80098153	BANDERAS URBANO, CARLOS	0306	O	NT	8,0	NOTABLE
6	76073599	BATALLA VERA, SARA	0306	O	NT	8,4	NOTABLE
7	09211252	BENÍTEZ RIESCO, IRENE	0306	O	NT	8,5	NOTABLE
8	76054613	BERMEJO CANALES, JOSÉ MANUEL	0306	O	SB	9,8	SOBRESALIENTE
9	76053580	BERROCAL CAMPOS, ISABEL MARÍA	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
10	76046868	BLANCO SANJUAN, ALEJANDRO	0306	O	NT	8,5	NOTABLE
11	09210951	BLÁZQUEZ BOTE, MARÍA ISABEL	0306	O	SB	9,8	SOBRESALIENTE
12	76074843	BRAVO FERNÁNDEZ, LUCÍA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
13	09211519	CABALLERO MORENO, MÍRIAM	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
14	76056981	CABALLERO MUÑOZ, MARÍA	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
15	76057046	CARRERO HURTADO, BELÉN	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
16	53268241	CASADO DORADO, OLALLA	0306	O	NT	7,7	NOTABLE
17	08368702	COLORADO ADAME, IRENE	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
18	76053747	CORDERO ALVARADO, MIGUEL	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
19	76048604	CREHUET ROMÁN, JAIME	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
20	76041727	DE MARÍA GONZÁLEZ, PATRICIA	0306	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE
21	09210995	DE TORRES FLORES, LIVIA IRENE	0306	O	SB	9,8	SOBRESALIENTE
22	76049996	DONCEL MURIEL, PATRICIA	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
23	08871639	DURÁN JIMÉNEZ, SEILA	0306	O	SB	9,8	SOBRESALIENTE
24	45879880	EL GHAOUTI HAJJOUBI, KARIMA	0306	O	NT	7,2	NOTABLE
25	76135601	FERNÁNDEZ LÓPEZ, CRISTINA	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
26	45130359	FERNÁNDEZ OLIVA, EVA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
27	76049967	FLORIANO MÁRQUEZ, ANA	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES



ACTA

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JUNIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500403)

Grupo : Grupo 1 de matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

	DNI	NOMBRE DEL ALUMNO	PLAN	TIP.	CA.	NUM.	CALIFICACIÓN
28	76051115	GARCÍA CABANILLAS, SAMUEL	0306	O	NT	8,2	NOTABLE
29	80076268	GARCÍA JIMÉNEZ, MARÍA	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
30	09216567	GARRIDO HUERTAS, JUNIOR	0306	O	NT	8,3	NOTABLE
31	76265974	GONZÁLEZ GRUESO, MARÍA ROSA	0306	O	NT	8,0	NOTABLE
32	08366766	GONZÁLEZ PAREJO, ESTHER	0306	O	SB	9,8	SOBRESALIENTE
33	80228118	GRANJO DOMÍNGUEZ, YAIZA	0306	O	NT	7,6	NOTABLE
34	76024091	GUILLÉN BERNAL, ESTEFANÍA	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
35	76049491	GUISADO FERRÁNDIZ, ISABEL	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
36	80230036	GUZMÁN GONZÁLEZ, FÁTIMA	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
37	07270919	JARAMILLO RODRÍGUEZ, LUZ MARÍA	0306	O	NT	8,4	NOTABLE
38	76020243	JIMÉNEZ ÁLVAREZ, JORGE	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
39	76113842	JIMÉNEZ ASENSIO, MARÍA CRISTINA	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
40	28971102	JIMÉNEZ GONZÁLEZ, VIRGINIA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
41	80226322	LINDE MACÍAS, MARÍA	0306	O	NT	7,7	NOTABLE
42	76056817	MARGALLO LOZANO, DIEGO	0306	O	NT	8,0	NOTABLE
43	45876968	MATAMOROS GONZÁLEZ, MARTA	0306	O	SB	9,1	SOBRESALIENTE
44	80078865	MEDINA PAJUELO, YASMINA	0306	O	NT	7,7	NOTABLE
45	53738109	MORCILLO MORCILLO, IRENE	0306	O	NT	7,4	NOTABLE
46	08365923	MORILLO GALLEGO, MARÍA DEL MAR	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
47	76269678	MUÑOZ SOLÍS, MARÍA	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
48	80074778	PAGADOR ZAMORA, GLORIA	0306	O	NT	8,2	NOTABLE
49	76056111	PLATA MORÁN, MARÍA TERESA	0306	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
50	76042199	PULIDO RIVERO, MARÍA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
51	49093107	QUEJIDO GRAGERA, LORENA	0306	O	NT	7,6	NOTABLE
52	28980956	ROSADO MORA, ALBA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
53	07271481	RUIZ CARMONA, PABLO	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
54	53265443	RUIZ PEÑA, JUAN	0306	O	SB	9,4	SOBRESALIENTE

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES



ACTA

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JUNIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500403)

Grupo : Grupo 1 de matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

	DNI	NOMBRE DEL ALUMNO	PLAN	TIP.	CA.	NUM.	CALIFICACIÓN
55	76044657	SALAS CASARES, MARIO	0306	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE
56	28977487	SÁNCHEZ MATEOS, JAIME	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
57	76056879	SANDÍN HERNÁNDEZ, SANDRA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
58	76048194	SANDOVAL SUÁREZ, JOSÉ MANUEL	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
59	76058143	SERRANO DOMÍNGUEZ, EVA MARÍA	0306	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
60	53736761	SOSA PEREIRA, ALBA	0306	O	SB	9,1	SOBRESALIENTE
61	08896399	SOTO RUIZ, LUCÍA	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
62	80097023	SUERO ZAMBRANO, ANA ISABEL	0306	O	NT	8,6	NOTABLE
63	07254721	TORRADO ÁLVAREZ, ANA	0306	O	NT	8,2	NOTABLE
64	76038439	TOVAR CEBRIÁN, ENRIQUE	0306	O	NT	8,4	NOTABLE
65	76034024	VAQUERO MARCOS, ALEJANDRO	0306	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
66	45878614	VÁZQUEZ MENESES, JAVIER	0306	O	NT	8,5	NOTABLE

CÁCERES, a 20 de junio de 2017

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES



ACTA

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JUNIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500403)

Grupo : Grupo 1 de matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

Resultados estadísticos:

Calificación	%	Nº de alumnos
NOTABLE	: 31.81%	21
SOBRESALIENTE	: 68.18%	45

Numero de alumnos:66

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES



ACTA

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JUNIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500166)

Grupo : Grupo 1 matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

doc. 2

	DNI	NOMBRE DEL ALUMNO	PLAN	TIP.	CA.	NUM.	CALIFICACIÓN
1	76041834	ALBERDI NIEVES, CRISTINA	0305	O	NT	7,0	NOTABLE
2	76031670	BARRANTES SOTO, NATALIA	0305	O	NT	8,0	NOTABLE
3	76037702	CONDE RODRÍGUEZ, CARMEN	0305	O	SB	9,2	SOBRESALIENTE
4	44414928	DÍAZ DÍAZ, NOELIA	0305	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
5	28973012	DIAZ GARCIA, SHEILA	0305	O	NT	8,0	NOTABLE
6	76124452	DOMÍNGUEZ MARTÍN, OLGA	0305	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE
7	08364586	FERNÁNDEZ CALVO, JOSÉ LUIS	0305	O	NT	7,0	NOTABLE
8	08893500	FLORES CERRATO, MARÍA	0305	O	NT	7,5	NOTABLE
9	80107007	GARCÍA DE LA TORRE JIMÉNEZ, CARMEN	0305	O	NT	8,0	NOTABLE
10	09211292	GONZÁLEZ JARAMILLO, JUAN MANUEL	0305	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE
11	76049503	HIGUERO MORA, ÁNGEL	0305	O	AP	6,3	APROBADO
12	80107855	NAHARRO HERNÁNDEZ, IRMA	0305	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE
13	76037893	NAVARRO CARO, MARÍA CRISTINA	0305	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
14	07268726	PAREJO SILVA, SARA	0305	O	NT	7,1	NOTABLE
15	76048456	PLATERO SALOMÓN, JUAN CARLOS	0305	O	SS	3,6	SUSPENSO
16	76074084	REDONDO CASADO, MARÍA BELÉN	0305	O	SB	9,5	SOBRESALIENTE
17	80072061	SALGADO GARCÍA-MORENO, CARLOS JAVIER	0305	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE
18	47451604	SANCHEZ SOLTERO, MARIAZELL	0305	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE
19	76052301	SANTANO BARROSO, CARLOTA	0305	O	NT	8,6	NOTABLE
20	44413454	SERRANO MARTÍN, MÍRIAM	0305	O	SB	10,0	SOBRESALIENTE
21	76073556	TORRENS RUIZ, RODRIGO	0305	O	SB	9,2	SOBRESALIENTE
22	76047061	VÁZQUEZ CALDERÓN, ÁLVARO	0305	O	SB	9,6	SOBRESALIENTE

CÁCERES, a 20 de junio de 2017

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES



ACTA

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JUNIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500166)

Grupo : Grupo 1 matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

Resultados estadísticos:

Calificación	%	Nº de alumnos
APROBADO	: 4.545%	1
NOTABLE	: 36.36%	8
SOBRESALIENTE	: 54.54%	12
SUSPENSO	: 4.545%	1

Numero de alumnos:22

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES



ACTA

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JULIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500166)

Grupo : Grupo 1 matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

	DNI	NOMBRE DEL ALUMNO	PLAN	TIP.	CA.	NUM.	CALIFICACIÓN
1	76048456	PLATERO SALOMÓN, JUAN CARLOS	0305	O	SB	9,0	SOBRESALIENTE

CÁCERES, a 4 de julio de 2017

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES



ACTA

Curso académico : 2016-17 Convocatoria : JULIO

Asignatura : PRÁCTICAS EXTERNAS (500166)

Grupo : Grupo 1 matrícula(000000001)

Profesor : SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

Centro: FACULTAD DE DERECHO (000000003)

Plan de la asignatura: ()

Resultados estadísticos:



Calificación	%	Nº de alumnos
SOBRESALIENTE	: 100%	1

Numero de alumnos:1

PROFESORES QUE FIRMAN EL ACTA:

SABIDO RODRÍGUEZ, MARÍA MERCEDES

ANEXO IV

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		
	DE	EDICIÓN: 1ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D12	
	EXTREMADURA			



doc 1

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL TUTOR/A EXTERNO/A CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 20__ / __ GRADO EN _____



Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer la opinión de los/as tutores/as externos/as para procurar mejorarlas. Por ello le rogamos que conteste si está: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.

	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE LAS PRACTICAS EXTERNAS						
1. La comunicación previa con el Coordinador de Prácticas (el Vicedecano competente) ha sido buena.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3. La duración de las prácticas ha sido adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4. Los horarios han sido adecuados.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
5. La organización de la asignatura Prácticas externas ha sido adecuada, en general.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
BLOQUE 2. DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
6. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha sido fácilmente accesible y ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
7. El Tutor académico ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
8. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
9. Los estudiantes tenían preparación suficiente para realizar las prácticas (teniendo en cuenta las peculiaridades de la plaza de prácticas).	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
BLOQUE 3. VALORACIÓN DE L PRÁCTICAS EXTERNAS						
10. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO		 FACULTAD DE DERECHO
	EDICIÓN: 1ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D12	

OBSERVACIONES :

Gracias por su colaboración.

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD_D12	



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL TUTOR/A ACADÉMICO/A CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 20__/_ GRADO EN _____

doc.2

Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer la opinión de los/as tutores/as académicos/as para procurar mejorarlas. Por ello le rogamos que conteste si está: **totalmente en desacuerdo** (1), **poco de acuerdo** (2), **de acuerdo** (3), **bastante de acuerdo** (4) o **totalmente de acuerdo** (5) con las siguientes afirmaciones.

	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
1. La organización de la asignatura Prácticas externas ha sido adecuada, en general.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3. La variedad de entidades que se ofrecen para el desarrollo de las prácticas externas es suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4. La entidad de prácticas que me ha correspondido es apropiada para las características de la asignatura en este Grado	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
5. La duración de las prácticas ha sido adecuada	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6. Los horarios han sido adecuados	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
BLOQUE 2. DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
7. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
8. Ha resultado fácil tener acceso al Coordinador de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
9. Ha sido fácil contactar con el/la estudiante para programar las prácticas	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
10. El Tutor externo ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
11. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
BLOQUE 3. VALORACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
12. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D012	

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO



Curso 20__ / __ GRADO EN _____

doc. 3

Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer tu opinión con la finalidad de mejorarlas. Por ello te rogamos que contestes si estás: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.

Entidad de destino:
Nombre y apellidos del Tutor Académico en la Facultad:
Nombre y apellidos del Tutor Externo en la Entidad:



	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS						
1. La organización de la asignatura Prácticas externas en general ha sido adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3. La variedad de entidades que se ofrecen para el desarrollo de las prácticas externas es suficiente y adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4. Se ha programado adecuadamente en el tiempo y de forma interesante los contenidos de las actividades que los alumnos debían realizar.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
BLOQUE 2. DESARROLLO DEL PRÁCTICAS EXTERNAS						
5. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6. Ha resultado fácil tener acceso al Coordinador de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
7. La Entidad de destino me ha recibido correctamente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
8. La actividad desarrollada en la entidad sido ha sido acorde con las características de la asignatura.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
9. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
10. La entidad contaba con medios materiales (instalaciones o espacios, bibliografía o documentación, etc.) a disposición de los alumnos para el correcto desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D012	
	EXTREMADURA			

BLOQUE 3. TUTOR ACADÉMICO						
11. El Tutor académico estaba convenientemente informado de sus responsabilidades hacia los alumnos tutelados.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
12. El Tutor académico ha estado disponible y accesible para plantearle cualquier tipo de duda o necesidad.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
13. El Tutor académico ha sido suficientemente claro en sus indicaciones para la elaboración de la Memoria de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
14. El Tutor académico me ha tratado con el debido respeto.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
15. El Tutor académico ha desarrollado su función en general de manera adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
BLOQUE 4. TUTOR EXTERNO						
16. El Tutor externo ha sido capaz de responder adecuadamente a las dudas y necesidades planteadas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
17. El Tutor externo ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
BLOQUE 5. VALORACIÓN DEL PRÁCTICAS EXTERNAS						
18. La asignatura "Prácticas externas" es útil para la formación de los alumnos del Grado.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
19. La entidad donde he realizado las prácticas ha respondido a mis expectativas satisfactoriamente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
20. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

OBSERVACIONES:

Gracias por tu colaboración.

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL TUTOR/A EXTERNO/A CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 2015 / 16 GRADO EN DERECHO (19 de 36)

doc 4



Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer la opinión de los/as tutores/as externos/as para procurar mejorarlas. Por ello le rogamos que conteste si está: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.

	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE LAS PRACTICAS EXTERNAS						
1. La comunicación previa con el Coordinador de Prácticas (el Vicedecano competente) ha sido buena.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 5,26%	3 15,78 %	4 26,31%	5 52,63%
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 5,266 %	3 21,05 %	4 26,31%	5 47,36%
3. La duración de las prácticas ha sido adecuada.	0 5,26%	1 5,26%	2 <input type="checkbox"/>	3 10,52 %	4 42,10%	5 36,84%
4. Los horarios han sido adecuados.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 15,78 %	4 10,52%	5 73,68%
5. La organización de la asignatura Prácticas externas ha sido adecuada, en general.	0 5,26%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 10,25, %	4 31,57%	5 52,63%
BLOQUE 2. DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
6. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha sido fácilmente accesible y ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 7,69%	1 <input type="checkbox"/>	2 7,69%	3 15,38 %	4 30,76%	5 46,15%
7. El Tutor académico ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 7,69%	1 <input type="checkbox"/>	2	3 23,07 %	4 23,07%	5 53,84%
8. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 23,07 %	3 7,69%	4 38,46%	5 38,46%
9. Los estudiantes tenían preparación suficiente para realizar las prácticas (teniendo en cuenta las peculiaridades de la plaza de prácticas).	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 53,84 %	4 38,46%	5 15,38%
BLOQUE 3. VALORACIÓN DE L PRÁCTICAS EXTERNAS						
10. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 30,76 %	4 46,15%	5 30,76%

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	

OBSERVACIONES :

Gracias por su colaboración.

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL TUTOR/A EXTERNO/A CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 2015 / 16 GRADO EN AGP (7 de 16)

doc 5

Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer la opinión de los/as tutores/as externos/as para procurar mejorarlas. Por ello le rogamos que conteste si está: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.



	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE LAS PRACTICAS EXTERNAS						
1. La comunicación previa con el Coordinador de Prácticas (el Vicedecano competente) ha sido buena.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 28,5 %	4 28,5 %	5 42,85%
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 28,5 %	4 57,14 %	5 14,28%
3. La duración de las prácticas ha sido adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 28,5 %	4 42,85 %	5 28,5%
4. Los horarios han sido adecuados.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 42,85 %	4 42,85 %	5 28,5%
5. La organización de la asignatura Prácticas externas ha sido adecuada, en general.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 14,28 %	4 57,14 %	5 28,5%
BLOQUE 2. DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
6. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha sido fácilmente accesible y ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 28,5 %	4 14,28 %	5 57,14%
7. El Tutor académico ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 28,5 %	4 14,28 %	5 57,14%
8. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 14,28 %	4 42,85 %	5 42,85%
9. Los estudiantes tenían preparación suficiente para realizar las prácticas (teniendo en cuenta las peculiaridades de la plaza de prácticas).	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 28,5 %	4 14,28 %	5 57,14%

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD	

BLOQUE 3. VALORACIÓN DE L PRÁCTICAS EXTERNAS						
10. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 14,28 %	4 71,42 %	5 14,28%

OBSERVACIONES :

Gracias por su colaboración.

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD.	



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL TUTOR/A ACADÉMICO/A CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 2015/16 GRADO EN DERECHO (9 de 14)

doc 6



Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer la opinión de los/as tutores/as académicos/as para procurar mejorarlas. Por ello le rogamos que conteste si está: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.

	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
1. La organización de la asignatura Prácticas externas ha sido adecuada, en general.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 11,1%	5 88,8%
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 11,1%	5 88,8%
3. La variedad de entidades que se ofrecen para el desarrollo de las prácticas externas es suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 33,3%	4 11,1%	5 55,5%
4. La entidad de prácticas que me ha correspondido es apropiada para las características de la asignatura en este Grado	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 33,3%	5 66,6%
5. La duración de las prácticas ha sido adecuada	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 11,1%	3 44,4%	4 11,1%	5 55,5%
6. Los horarios han sido adecuados	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 11,1%	4 33,3%	5 55,5%
BLOQUE 2. DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
7. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 11,1%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 88,8%
8. Ha resultado fácil tener acceso al Coordinador de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 100%
9. Ha sido fácil contactar con el/la estudiante para programar las prácticas	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 11,1%	4 11,1%	5 77,7%
10. El Tutor externo ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 11,1%	2 <input type="checkbox"/>	3 22,2%	4 11,1%	5 55,5%
11. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 11,1%	2 <input type="checkbox"/>	3 11,1%	4 33,3%	5 44,4%
BLOQUE 3. VALORACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
12. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 55,5%	5 44,4%

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		 FACULTAD DE DERECHO
	DE	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD.	
	EXTREMADURA			

OBSERVACIONES :

Gracias por su colaboración.

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL011_FD.	



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL TUTOR/A ACADÉMICO/A CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 2015/16 GRADO EN AGP (4 de 7)

Doc 7



Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer la opinión de los/as tutores/as académicos/as para procurar mejorarlas. Por ello le rogamos que conteste si está: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.

	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
1. La organización de la asignatura Prácticas externas ha sido adecuada, en general.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 50%	5 50%
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 50%	5 50%
3. La variedad de entidades que se ofrecen para el desarrollo de las prácticas externas es suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 25%	4 75%	5 <input type="checkbox"/>
4. La entidad de prácticas que me ha correspondido es apropiada para las características de la asignatura en este Grado	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 75%	5 25%
5. La duración de las prácticas ha sido adecuada	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 75%	4 <input type="checkbox"/>	5 25%
6. Los horarios han sido adecuados	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 25%	4 50%	5 25%
BLOQUE 2. DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
7. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 50%	5 50%
8. Ha resultado fácil tener acceso al Coordinador de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 50%	4 <input type="checkbox"/>	5 50%
9. Ha sido fácil contactar con el/la estudiante para programar las prácticas	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 50%	4 <input type="checkbox"/>	5 50%
10. El Tutor externo ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 50%	5 50%
11. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 75%	5 25%
BLOQUE 3. VALORACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS						
12. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 100%	5 <input type="checkbox"/>

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA			

OBSERVACIONES :

Gracias por su colaboración.

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D012	



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 2016/17 GRADO EN DERECHO (8 de 67)

doc. 8

Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer tu opinión con la finalidad de mejorarlas. Por ello te rogamos que contestes si estás: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.



	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS						
1. La organización de la asignatura Prácticas externas en general ha sido adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/> 12,5%	3 <input type="checkbox"/> 12,5%	4 <input type="checkbox"/> 37,5%	5 <input type="checkbox"/> 37,5%
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 12,5%	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/> 37,5%	5 <input type="checkbox"/> 50%
3. La variedad de entidades que se ofrecen para el desarrollo de las prácticas externas es suficiente y adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 12,5%	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/> 62,5%	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 25%
4. Se ha programado adecuadamente en el tiempo y de forma interesante los contenidos de las actividades que los alumnos debían realizar.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/> 12,5%	4 <input type="checkbox"/> 62,5%	5 <input type="checkbox"/> 25%
BLOQUE 2. DESARROLLO DEL PRÁCTICAS EXTERNAS						
5. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 <input type="checkbox"/> 12,5%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/> 25%	4 <input type="checkbox"/> 12,5%	5 <input type="checkbox"/> 50%
6. Ha resultado fácil tener acceso al Coordinador de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/> 37,5%	5 <input type="checkbox"/> 62,5%
7. La Entidad de destino me ha recibido correctamente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/> 12,5%	5 <input type="checkbox"/> 87,5%
8. La actividad desarrollada en la entidad sido ha sido acorde con las características de la asignatura.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/> 12,5%	5 <input type="checkbox"/> 87,5%
9. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/> 12,5%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/> 12,5%	3 <input type="checkbox"/> 12,5%	4 <input type="checkbox"/> 25%	5 <input type="checkbox"/> 37,5%
10. La entidad contaba con medios materiales (instalaciones o espacios, bibliografía o documentación, etc.) a disposición de los alumnos para el correcto desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/> 12,5%	5 <input type="checkbox"/> 87,5%
BLOQUE 3. TUTOR ACADÉMICO						
11. El Tutor académico estaba convenientemente informado de sus responsabilidades hacia los alumnos tutelados.	0 <input type="checkbox"/> 12,5%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/> 12,5%	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/> 75%
12. El Tutor académico ha estado disponible y accesible para plantearle cualquier tipo de duda o necesidad.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/> 25%	5 <input type="checkbox"/> 75%

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D012	

13. El Tutor académico ha sido suficientemente claro en sus indicaciones para la elaboración de la Memoria de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 25%	5 75%
14. El Tutor académico me ha tratado con el debido respeto.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 12,5%	5 87,5%
15. El Tutor académico ha desarrollado su función en general de manera adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 12,5%	4 25%	5 50%
BLOQUE 4. TUTOR EXTERNO						
16. El Tutor externo ha sido capaz de responder adecuadamente a las dudas y necesidades planteadas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 12,5%	5 87,5%
17. El Tutor externo ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 12,5%	5 87,5%
BLOQUE 5. VALORACIÓN DEL PRÁCTICAS EXTERNAS						
18. La asignatura "Prácticas externas" es útil para la formación de los alumnos del Grado.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 12,5%	5 87,5%
19. La entidad donde he realizado las prácticas ha respondido a mis expectativas satisfactoriamente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 100%
20. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 25%	5 75%

OBSERVACIONES:

Gracias por tu colaboración.

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D012	



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTE CON LA ASIGNATURA PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA FACULTAD DE DERECHO

Curso 2016/17 GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA (9 de 22)

doc. 9



Tras la realización de las Prácticas externas, necesitamos conocer tu opinión con la finalidad de mejorarlas. Por ello te rogamos que contestes si estás: totalmente en desacuerdo (1), poco de acuerdo (2), de acuerdo (3), bastante de acuerdo (4) o totalmente de acuerdo (5) con las siguientes afirmaciones.

	NS/NC	Totalmente en desacuerdo	Poco de acuerdo	De acuerdo	Bastante de acuerdo	Totalmente de acuerdo
BLOQUE 1. PLANIFICACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS						
1. La organización de la asignatura Prácticas externas en general ha sido adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 11,11 %	3 22,22 %	4 33,33 %	5 33,33%
2. La información necesaria ha estado disponible con tiempo suficiente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 33,33 %	4 33,33 %	5 33,33%
3. La variedad de entidades que se ofrecen para el desarrollo de las prácticas externas es suficiente y adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 11,11%	2 11,11 %	3 44,44 %	4 22,22 %	5 11,11%
4. Se ha programado adecuadamente en el tiempo y de forma interesante los contenidos de las actividades que los alumnos debían realizar.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 33,33 %	3 22,22 %	4 33,33 %	5 11,11%
BLOQUE 2. DESARROLLO DEL PRÁCTICAS EXTERNAS						
5. En caso de alguna incidencia o duda, el Coordinador las prácticas externas (el Vicedecano competente) ha colaborado para resolverla de manera eficaz.	0 11,11%	1 <input type="checkbox"/>	2 11,11 %	3 <input type="checkbox"/>	4 11,11 %	5 55,55%
6. Ha resultado fácil tener acceso al Coordinador de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 11,11 %	4 33,33 %	5 55,55%
7. La Entidad de destino me ha recibido correctamente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 22,22 %	4 11,11 %	5 66,66%
8. La actividad desarrollada en la entidad sido ha sido acorde con las características de la asignatura.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 13,63 %	4 11,11 %	5 55,55%
9. Ha habido coordinación entre el tutor externo y el tutor interno en el desarrollo de las prácticas externas.	0 11,11%	1 <input type="checkbox"/>	2 22,22 %	3 <input type="checkbox"/>	4 22,22 %	5 44,44%
10. La entidad contaba con medios materiales (instalaciones o espacios, bibliografía o documentación, etc.) a disposición de los alumnos para el correcto desarrollo de las prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 11,11 %	3 <input type="checkbox"/>	4 22,22 %	5 66,66%
BLOQUE 3. TUTOR ACADÉMICO						
11. El Tutor académico estaba convenientemente	0	1	2	3	4	5

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D012	

informado de sus responsabilidades hacia los alumnos tutelados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11,11 %	33,33 %	55,55%
12. El Tutor académico ha estado disponible y accesible para plantearle cualquier tipo de duda o necesidad.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 22,22 %	3 22,22 %	4 11,11 %	5 44,44%
13. El Tutor académico ha sido suficientemente claro en sus indicaciones para la elaboración de la Memoria de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 22,22 %	3 11,11 %	4 11,11 %	5 55,55%
14. El Tutor académico me ha tratado con el debido respeto.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 22,22 %	4 11,11 %	5 66,66%
15. El Tutor académico ha desarrollado su función en general de manera adecuada.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 33,33 %	4 11,11 %	5 55,55%
BLOQUE 4. TUTOR EXTERNO						
16. El Tutor externo ha sido capaz de responder adecuadamente a las dudas y necesidades planteadas.	0 11,11%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 22,22 %	5 66,66%
17. El Tutor externo ha estado accesible y disponible durante las actividades de prácticas externas.	0 <input type="checkbox"/>	1 11,11%	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 44,44 %	5 44,44%
BLOQUE 5. VALORACIÓN DEL PRÁCTICAS EXTERNAS						
18. La asignatura "Prácticas externas" es útil para la formación de los alumnos del Grado.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 22,22 %	4 11,11 %	5 66,66%
19. La entidad donde he realizado las prácticas ha respondido a mis expectativas satisfactoriamente.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 11,11 %	3 11,11 %	4 11,11 %	5 66,66%
20. Mi valoración general de las prácticas externas es positiva.	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 11,11 %	3 11,11 %	4 11,11 %	5 55,55%

OBSERVACIONES:

	UNIVERSIDAD	PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS		
	DE EXTREMADURA	EDICIÓN: 2ª	CÓDIGO: P/CL/011_FD_D012	

Gracias por tu colaboración.



Please send FAX from this edge.

Page Counter

Serial No.: C506PC00621

Data of Today: 06 Oct. 2017 10:26

Copier:Color	41
Copier:B & W	4285
Printer:Color	5083
Printer:B & W	7728
Color Total	5124
B & W Total	12029